



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Gestão de Resíduos

ATA Nº 003/2021/COGRE

1 Ata da III reunião ordinária da Comissão de Gestão de Resíduos (CoGRe), realizada às quatorze
2 horas e treze minutos do dia vinte e quatro de agosto de dois mil e vinte e um, realizada de forma
3 remota em virtude da suspensão das atividades presenciais, conforme Portaria da Reitoria nº.
4 394/2020. A reunião foi presidida por Andréia Silva (representante da Pró-Reitoria de Graduação) e
5 contou com a presença dos seguintes **membros**: Fernanda Pereira de Jesus, representante dos
6 Laboratórios Didáticos Úmidos; Michelle Mantovani, representante suplente dos Laboratórios
7 Didáticos Úmidos; Cássia Gonçalves de Souza, representante da Prefeitura Universitária; Edgard
8 Gonçalves Cardoso; representante suplente dos Laboratórios didáticos Secos; Carolina Bulhões
9 Lisboa Ferreira, representante dos Biotérios; e Silvia Honda Takada, representante docente do Centro
10 de Matemática, Computação e Cognição (CMCC). Andreia, após cumprimentar os presentes, abre a
11 reunião com a **Ordem do Dia**: A ata da I Sessão Ordinária da CoGRe de 2021 foi aprovada com
12 uma abstenção e sem alterações. **Pauta**: 1) Deliberação da Ata da II Sessão CoGRe de 2021
13 realizada em 25 de março de 2021 O item foi promovido para ordem do dia e aprovado com duas
14 abstenções. 2) Dúvidas sobre a documentação necessária para um correto gerenciamento de
15 resíduos. Demandante: Fernanda de Jesus e Michelle Mantovani Fernanda expõe que ao realizar a
16 pesquisa sobre o Plano de Gerenciamento de Resíduos se deparou com alguns questionamentos,
17 cujos quais ela gostaria de maiores esclarecimentos dos membros da CoGRe. O primeiro
18 questionamento é: quais documentos são entregues à empresa que vem retirar os resíduos químicos,
19 Cássia explica que quem acompanha essa etapa é o Fábio Scholl e ele que tem as informações
20 atualizadas do procedimento, ela ainda explica que a pesagem dos resíduos é realizada no momento
21 em que eles são retirados. O restante dos questionamentos, Fernanda irá enviar por e-mail à
22 Prefeitura Universitária com cópia para o restante dos membros da CoGRe. 3) Melhorias no
23 procedimento de solicitação de descarte de resíduos químicos, conforme os documentos em anexo.
24 Demandante: Fernanda de Jesus e Michelle Mantovani Michelle apresenta um novo documento
25 referente a um modelo de descarte de resíduos químicos, e ela expõe que a ideia é que esse
26 documento seja integrado ao site da CoGRe para que todos possam ter informações de como
27 proceder o descarte de maneira correta. Michelle ainda apresenta um outro documento que se refere a
28 um “Manual de preenchimento do formulário de resíduos químicos”, ambos documentos são
29 elogiados pelos membros presentes da CoGRe. Fernanda reitera que esses documentos são sugestões
30 que devem ser aprovadas pelos membros da CoGRe e que esses documentos foram enviados e
31 testados pelos técnicos de laboratórios químicos que os aprovaram. Andreia sugere que seja enviado
32 novamente por e-mail a todos os integrantes da CoGRe para deliberação de tais documentos,
33 sugestão essa que é aprovada por todos. 4) Implementação de um site específico para a CoGRe.
34 Demandante: Fernanda de Jesus e Michelle Mantovani Fernanda e Michelle apresentam o escopo do
35 novo site específico da CoGRe, esse modelo será enviado para a Comunicação/NTI da UFABC para
36 que seja implementado, caso não haja viabilidade para criação desse novo site, essas informações
37 poderiam ser colocadas no site da Prefeitura Universitária. 5) Implementação de um sistema de
38 doação de itens de laboratório Demandante: Fernanda de Jesus e Michelle Mantovani Michelle
39 apresenta um sistema de doação de itens de laboratório que estaria vinculado no novo site da CoGRe
40 a ser implementado, esse novo sistema é aprovado por unanimidade pelos membros presentes. 6)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Gestão de Resíduos

41 Analisar a possibilidade de a Comissão preencher o “QUESTIONÁRIO PARA LEVANTAMENTO
42 DE BOAS PRÁTICAS DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS QUÍMICOS EM IES”, como parte
43 integrante da tese de doutorado de Marcus Arantes, vinculado ao Programa de Pós-graduação em
44 Saúde Global e Sustentabilidade da Faculdade de Saúde Pública da Universidade de São Paulo
45 (FSP/USP), sob orientação da Prof.ª Dr.ª. Wanda Maria Risso Günther. Andreia sugere que seja
46 realizada uma reunião com os membros da CoGRE sem a necessidade da Secretaria-Geral para que
47 seja respondido o questionário, sugestão essa que é aprovada pelos membros. Nada mais havendo a
48 declarar, Andreia deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu Lucas José Presotto
49 Guimarães, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavrei esta ata que, após aprovada, será
50 assinada por mim e pela presidente da CoGre.

LUCAS JOSÉ PRESOTTO GUIMARÃES
Assistente em Administração

ANDREIA SILVA
Vice-Presidente da CoGRE