



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Comissão de Gestão de Resíduos**

**ATA Nº 006/2019/COGRE**

1 Ata da VI reunião ordinária da Comissão de Gestão de Resíduos (CoGRe), realizada às quatorze  
2 horas e nove minutos do dia dois de outubro de dois mil e dezenove, na Sala R702-1, 7º andar, Torre  
3 1, Bloco A, da Universidade Federal do ABC (UFABC), localizada na Avenida dos Estados, 5001,  
4 Bairro Santa Terezinha, Santo André. A reunião foi presidida pela professora Elizabeth Teodorov e  
5 contou com a presença dos seguintes **membros**: Andréia Silva, representante da Pró-Reitoria de  
6 Graduação (ProGrad); Gabriela Farias Asmus, representante docente do Centro de Engenharia,  
7 Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS); Vani Xavier de Oliveira Junior, representante  
8 docente do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); Valterbásio de Araújo Alves,  
9 representante da Prefeitura Universitária (PU); Michelle Mantovani, representante suplente dos  
10 Laboratórios Didáticos Úmidos; e Carolina Bulhões Lisboa Ferreira, representante dos Biotérios.  
11 Professora Elizabeth, após cumprimentar os presentes, abre a reunião com os **informes**: Professora  
12 Elizabeth informa que a professora Giulliana Mondelli (coordenadora da Comissão Gestora da  
13 Elaboração do Plano de Gestão de Logística Sustentável da UFABC) não pôde participar da reunião,  
14 pois ela já tinha outro compromisso agendado, no entanto a professora Elizabeth irá se reunir com ela  
15 para discutir sobre a integração entre as diversas comissões de Sustentabilidade, além de debater  
16 sobre a nova Comissão de Sustentabilidade. **Ordem do dia:** 1) Ata da V Reunião Ordinária de 2019,  
17 realizada em 28 de agosto de 2019. Aprovada por unanimidade e com alterações. 2) Apresentação  
18 da estimativa de resíduos dos laboratórios gerados pelos laboratórios de pesquisa da UFABC.  
19 Professora Elizabeth irá disponibilizar a lista dos não respondentes do questionário a fim de que o  
20 professor Vani do CCNH, a professora Silvia do CMCC e a professora Gabriela do CECS possam  
21 questionar o porquê deles não terem respondido o questionário. 3) Relato dos membros  
22 representantes dos Centros em relação ao preenchimento do questionário (laboratórios de  
23 pesquisa). Assim como o item 2 da Ordem do Dia, esse item fica para uma próxima reunião. 4)  
24 Orientações sobre descarte de resíduos químicos e biológicos (site da Cogre) e sobre pontos de  
25 recolhimento de óleo. Com relação às orientações que estão no site da Prefeitura Universitária sobre  
26 descarte de resíduos da Universidade, ficou decidido que a professora Elizabeth irá compartilhar o  
27 texto que atualmente está no site da Prefeitura Universitária a fim de que os membros possam  
28 colaborar e atualizar as informações que estão ali dispostas. Finalizado a edição do texto ele será  
29 disponibilizado no site da Prefeitura Universitária e no site da Cogre terá um link para esse texto,  
30 Valterbásio irá verificar se todos os itens que constam no site da Prefeitura Universitária estão  
31 realmente disponíveis. No que diz respeito aos pontos de recolhimento de óleo a professora Elizabeth  
32 entrou em contato com o professor Wagner e ele informou que teria que ter uma contrapartida  
33 financeira o que não é permitido pela Universidade. 5) Ofício 303-2019 da Sugepe Professora  
34 Elizabeth relata que a CoGRe não recebeu o ofício, apesar de que constava que a CoGRe tinha  
35 conhecimento desse ofício. Valterbásio relata que existe uma necessidade de efetuar um treinamento  
36 periódico para todos que possuem contato com resíduos. 6) Retorno da Prefeitura Universitária  
37 quanto à liberação do espaço ocupado pela obra no campus de Santo André e mediações no abrigo  
38 do campus de São Bernardo do Campo. Valterbásio relata que o espaço em Santo André já foi  
39 liberado para a Prefeitura Universitária. Valterbásio ainda expôs que não foi realizada a medição de  
40 temperatura do espaço em São Bernardo do Campo, pois o aparelho de medição precisa ser



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Comissão de Gestão de Resíduos**

41 configurado e como o aparelho foi adquirido em 2010 há a necessidade de um adaptador que será  
42 entregue nos próximos dias. 7) Necessidade e perfil de funcionário para fazer o transporte dos  
43 resíduos do laboratório até o abrigo. Professora Elizabeth sugere que o Professor Vani seja o  
44 responsável pela elaboração do perfil do funcionário para fazer o transporte dos resíduos do  
45 laboratório até o abrigo, sugestão essa que é aceita por todos. Todos os membros da CoGRe deverão  
46 ler e colaborar com o documento, esse documento com o perfil do funcionário será levado a Reitoria  
47 com a anuência da CoGRe para que sejam dados os devidos prosseguimentos. 8) Agendamento da  
48 próxima reunião da Cogre. A próxima reunião foi agendada para o dia 06 de novembro, às 14 horas.  
49 9) Plano de gerenciamento de resíduos elaborado pela Gestão Cogre 2016-2018. Esse assunto estará  
50 na pauta da próxima sessão. Nada mais havendo a declarar, a professora Elizabeth deu por encerrada  
51 a reunião, da qual eu Lucas José Presotto Guimarães, lavrei a presente ata, que foi lida e aprovada  
52 por todos os presentes.

LUCAS JOSÉ PRESOTTO GUIMARÃES  
Assistente em Administração

ELIZABETH TEODOROV  
Presidente da CoGRe