



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

ATA DE REUNIÃO Nº 31/2022 - SACAC (11.01.03.03)

Nº do Protocolo: 23006.021254/2022-21

Santo André-SP, 01 de Agosto de 2022

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 11:

23)

ELIZABETH TEODOROV

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CMCC (11.01.11)

Matrícula: 1763428

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 11:

04)

MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SACAC (11.01.03.03)

Matrícula: 3298397

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **31**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **03/10/2022** e o código de verificação: **b6e016a22b**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Gestão de Resíduos

ATA Nº 004/2022/COGRE

1 Ata da IV reunião ordinária da Comissão de Gestão de Resíduos (CoGRe), realizada às quatorze
2 horas e quatro minutos do dia um de agosto de dois mil e vinte e dois, realizada de forma
3 remota e presidida pela professora Elizabeth Teodorov (representante da Pró-Reitoria de
4 Pesquisa e presidente da Comissão) e contou com a presença dos seguintes **membros**: Gabriela
5 Farias Asmus, representante titular docente do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências
6 Sociais Aplicadas (CECS); Cássia Gonçalves de Souza, representante da Prefeitura Universitária;
7 Bianca Grotti, representante suplente da Pró-Reitoria de Graduação (ProGrad); Fernanda
8 Pereira de Jesus, representante dos Laboratórios Didáticos Úmidos; Michelle Mantovani,
9 representante suplente dos Laboratórios Didáticos Úmidos; Carolina Bulhões Lisboa Ferreira,
10 representante titular dos Biotérios. Convidadas: Simone Aparecida Pellizon, Prefeita
11 Universitária; e Lana Carolina Correa Danna, assistente em administração da Prefeitura
12 Universitária. Profa. Elizabeth, após cumprimentar os presentes, abre a reunião com os
13 **Informes**: 1) Profa. Elizabeth informa que a proposta da cartilha será compartilhada nos
14 próximos dias para que os membros possam fazer suas considerações e posteriormente seja
15 disponibilizada para a comunidade. 2) Simone atualiza os membros sobre o andamento de
16 demandas realizadas pela CoGRe à Prefeitura Universitária (PU). Sobre as caçambas, localizadas
17 no Bloco L, a partir da próxima semana, o Semasa (Serviço Municipal de Saneamento Ambiental
18 de Santo André) será acionado e irá fazer este remanejamento das caçambas para outro local
19 em definitivo. Referente a contratação de mão-de-obra para realização do descarte dos
20 resíduos dos laboratórios, informa que está prevista para maio de 2023 e será apenas um posto
21 para atendimento aos dois campi. Sobre a construção da rampa de acesso para evitar acidentes
22 junto ao abrigo de Santo André, ela informa que será apresentado um cronograma tanto
23 financeiro e de execução. Em relação às medições da temperatura do abrigo de São Bernardo
24 do Campo, o subprefeito estará enviando o relatório das medições aferidas. Sobre a definição
25 dos formulários para o Plano Integrado de Gerenciamento Resíduos (PIGRé), serão
26 apresentados posteriormente. A Profa. Elizabeth argumenta que estes formulários ainda que
27 leve um tempo maior para que a PU possa analisar e implementar, devido a quantidade de
28 demandas para a PU, deve ser feito de forma cuidadosa e sem pressa. Simone ainda informa
29 que estará enviando para a próxima reunião da Coordenação Executiva de Sustentabilidade
30 (CoES), solicitação de análise de contratação de servidor, com especialização na área química,
31 pois a UFABC só possui um Responsável Técnico (RT) químico, porém, até que a vaga seja
32 disponibilizada, solicitará que um servidor com esta formação possa também, além do Fábio,
33 responder como RT. 3) Cássia informa que o cadastro para gerador de registro de resíduos São
34 Bernardo do Campo vai ficar aberto até o dia 31 de agosto e a partir de setembro só receberá
35 resíduos de laboratórios cadastrados, informa ainda que uma nova ferramenta de gestão de

36 serviços será implementada até o final do ano, portanto o link informado no PIGRE vai ser
37 alterado, e para que não fique desatualizado a cada troca de direcionamento pelo sistema,
38 sugere que esteja indicado de forma mais ampla que o acesso a estes formulários ocorrerá
39 pela página da PU. Profa. Elizabeth concorda e informa que uma minuta do ofício que vai
40 informar à comunidade do PIGRe será enviada pelo professor Wagner, Pró-Reitor de Pesquisa,
41 para maior visibilidade. Cássia informa que todos os geradores de resíduos foram notificados
42 pela PU na última semana, mas houve poucos cadastros. Após questionamento da Fernanda
43 sobre o uso dos formulários em ambos os campi, Cássia informa que o formulário que está
44 sendo usado em São Bernardo do Campo será alterado e usado nos dois campi. **Ordem do Dia:**
45 1) Deliberação da Ata da III Sessão CoGRe de 2022 realizada em 11 de julho de 2022: aprovada.
46 2) Discussão do Plano Integrado de Gerenciamento Resíduos da UFABC (PIGRe). A Profa.
47 Elizabeth informa que será agendada a próxima reunião da COGRe no início do próximo
48 quadrimestre, data que serão verificadas todas as contribuições nesta versão do PIGRe. Pede
49 aos membros, titulares e suplentes, que façam suas contribuições até esta reunião. Ratifica que
50 a versão em edição do PIGRe está em drive já disponibilizado aos membros por e-mail. Cássia
51 sugere montar Grupo de Trabalho (GT) para elaboração de Procedimentos Operacionais Padrão
52 (POP), mas Profa. Elizabeth pondera que não seria necessária a criação de GT, neste momento,
53 mas após a emissão da cartilha e término do PIGRe. Nada mais havendo a declarar, a Profa.
54 Elizabeth deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu Maria Cleusa Bastos Pereira,
55 assistente em administração da Secretaria-Geral, lavrei esta ata que, após aprovada, será
56 assinada por mim e pela presidente da CoGRe.

MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA
Assistente em Administração

ELIZABETH TEODOROV
Presidente da CoGRe