



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

ATA III REUNIÃO

1 Aos 26 dias do mês de julho de 2016, às 14h34, na sala de reuniões R 702 – Torre I do Bloco A, da
2 Universidade Federal do ABC (UFABC), localizada na Avenida dos Estados, 5001, Santa
3 Terezinha, Santo André, realizou-se a III reunião ordinária de 2016 da Comissão de Gestão de
4 Resíduos (CoGRe) previamente convocada e presidida por sua presidente, Mirela Inês de Sairre,
5 representante da Pró-Reitoria de Pesquisa (ProPes), com a presença dos seguintes **membros**: Cássia
6 Gonçalves de Souza, representante da Prefeitura Universitária (PU); Cristiane Otero Reis Salum,
7 docente do Centro de Matemática Computação e Cognição (CMCC); Fábio Antônio Scholl,
8 responsável técnico da UFABC no Conselho Regional de Química (CRQ) da 4ª Região; Giulliana
9 Mondelli, suplente docente do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas
10 (CECS); Lucia Helena Gomes Coelho, docente do CECS; Luisa Helena dos Santos Oliveira,
11 representante suplente da Comissão de Ética Ambiental (CEA); Marcia Aparecida da Silva Spinacé,
12 docente do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); e Rachel Macedo Oliveira,
13 representante suplente da Pró-Reitoria de Graduação (ProGrad). Professora Mirela cumprimenta os
14 presentes e abre a sessão. **Informes:** Não houve. **Ordem do dia:** 1) Ata da I Reunião Ordinária da
15 CoGRe, realizada em 13.06.2016 e da II Reunião Ordinária da CoGRe, realizada em 28.06.2016.
16 A ata da I Reunião Ordinária da CoGRe não obteve quórum para sua deliberação. Membros
17 decidem que a ata da II Reunião necessita ser mais bem analisada. Item permanecerá na pauta da
18 próxima reunião. 2) Organização do workshop de resíduos na UFABC. Professora Mirela relata que
19 participou de uma reunião do Sistema Integrado de Segurança da UFABC (SISeg), explica que
20 nessa reunião todas as comissões e divisões relacionadas com segurança participaram, além do
21 Reitor. Conta que no encontro o Reitor disse que em outubro muitos eventos ocorrerão e, talvez,
22 fosse mais interessante que o *workshop* ocorresse junto com outro evento ou em outro mês. Além
23 disso, comunica que a Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) realizará um evento
24 na semana do dia 17 a 21 de outubro e o Reitor sugeriu que o *workshop* da CoGRe fosse realizado
25 em conjunto com o da CISSP. Esclarece que esse evento iniciou sua preparação faz um tempo, já
26 tendo até encaminhado alguns convites, relata, ainda, que as datas e horários já estão definidos,
27 porém a programação não está concluída, o que a impossibilitou de analisar a afinidade entre os
28 eventos. Após questiona aos membros o que acham da sugestão, da viabilidade em realizar os dois
29 eventos juntos. Rachel indaga sobre a data do *workshop*, o motivo desse ser realizado em outubro.
30 Professora Mirela ressalta que a Comissão vem trabalhando faz dois anos, onde preocupações e
31 orientações sobre resíduos foram debatidas e realizadas, além disso, a primeira reunião de 2016
32 ocorreu somente em junho devido a algumas alterações nos membros e nas funções que exercem,
33 sendo assim, criou-se uma urgência para a exposição à sociedade interna e externa de todo trabalho
34 realizado e a criação de uma política de resíduos. Cássia considera que o objetivo, após a realização
35 do *workshop*, é a elaboração do plano de gestão de resíduos, dessa maneira, não seria interessante
36 realizar os eventos juntos, pois o enfoque se perderia. Professora Cristiane concorda com Cássia e
37 acrescenta que os assuntos são distintos e resíduos possui um campo tão vasto e específico que
38 impossibilita a junção. Professora Lucia acresce que o público alvo poderia se perder, pois parece
39 que o deles são, tão somente, os funcionários e o da CoGRe, além dos funcionários, tem os alunos e
40 o público externo. Membros decidem, por unanimidade, pela impossibilidade da realização do
41 *workshop* em conjunto com o evento da CISSP. Após, membros concordam com a alteração dos
42 dias do *workshop* e debatem outras possíveis datas. Verificado o calendário de eventos da UFABC,
43 membros sugerem que o evento ocorra nos dias 21 e 22 de novembro de 2016. Cássia diz que
44 colocará no grupo da UFABC, na rede social *facebook*, as datas do evento, para assim, verificar se



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

ATA III REUNIÃO

45 já constam programações para esses dias. Professora Cristiane comunica que a palestrante
46 convidada por ela, Beth, mostrou-se interessada no evento e disse que iria contatar sua chefia para
47 verificar quem seria a melhor pessoa para realizar a palestra. Além disso, conta que a Beth indicou
48 uma servidora, que implantou a gestão de resíduos biológicos da Universidade de São Paulo (USP)
49 e que hoje coordena a gestão de resíduos biológicos do Instituto do Butantã, para ser uma das
50 palestrantes. Acresce que obteve a informação de que a USP acaba de implantar seu projeto de
51 gestão, logo poderia ser de grande auxílio na estruturação do da UFABC. Depois, relata ter
52 conversado com a professora Raquel Vecchio Fornari, coordenadora dos biotérios, e ela sugeriu que
53 os coordenadores dos biotérios de São Bernardo do Campo e Santo André fossem os convidados
54 para palestrarem sobre os resíduos biológicos da UFABC. Professora Mirela diz que com a
55 definição da data do evento entrará em contato com a sua convidada Patrícia e com demais
56 possíveis palestrantes. Membros concordam com o resumo elaborado pela professora Mirela e
57 alterado pela professora Simone; e também, com o texto e *links* que comporão o site da CoGRe.
58 Após, membros expõem que com as reuniões elaborarão novas inclusões no *site*, como a exposição
59 das realizações da UFABC referente à gestão de resíduos, textos informativos sobre o assunto, *links*
60 que direcionem a sites com informes importantes sobre o assunto. Cassia relata que a criação do
61 *logo* pode ser solicitada à Comunicação, por meio de formulário disponibilizado no *site*. Depois,
62 comenta sobre o estudo que realizou sobre a substituição dos copos descartáveis por canecas que
63 proporcionou, após análise da Reitoria e verificação da viabilidade dessa alteração, a compra de
64 canecas de fibra de coco para os servidores da UFABC. Ressalta que, na definição de cores e
65 tamanho do *logo*, a sustentabilidade deve ser sempre pensada. Professora Marcia considera
66 importante definir como ocorrerá a divulgação do *workshop*. Professora Mirela conta que a Pró-
67 Reitoria da Propes, Professora Marcela, afirmou que a verba está escassa em toda Universidade,
68 sendo assim, para a realização de um *coffee break* seria necessário um patrocínio externo, mas
69 lembrou que uma mesa com café e água a universidade poderia conceder gratuitamente, devendo
70 ser solicitado à Copa, além disso, indicou a empresa Lacerda Sistema de Energia, que teve contato
71 em um evento da Agência de Inovação, para possível investidora. Membros consideram que a
72 finalidade dessa empresa não vai ao encontro da proposta do evento e propõem que outras empresas
73 da região, que tratem do assunto gestão de resíduos, sejam contatadas. Professora Mirela coloca que
74 a professora Marcela, também, sugeriu que a CoGRe falasse com a Pró-Reitoria de Extensão e
75 Cultura (ProEC) para pedir auxílio na divulgação e elaboração de certificado, para isso, o evento
76 deve ser, também, de extensão. Professora Giulliana sugere que o evento seja realizado no Campus
77 de Santo André e transmitido para o Campus de São Bernardo, pois desta forma o público poderia
78 ser ampliado. Professora Marcia considera importante que as Universidades particulares da região
79 sejam convidadas a participar, para proporcionar uma visão além dos muros da UFABC. Professora
80 Lucia entende que o número de participantes tem que ser definido e limitado, para isso, recomenda
81 que uma inscrição seja realizada, pois a ampla divulgação sem a possibilidade de receber todos os
82 inscitos não é interessante. Professora Marcia diz que nos convites pode conter a mensagem que as
83 vagas são limitadas e a solicitação que uma inscrição seja realizada. Cristiane menciona que o
84 evento poderia ser transmitido de forma online, podendo ser assistido em qualquer lugar, porém não
85 sabe qual a viabilidade desse procedimento. Professora Lucia lembra que para a ProEC responder se
86 auxiliará ou não no evento necessitará conhecer o número de participantes, logo é um dado
87 importante, que deve ser definido o mais breve possível. Rachel propõe que as palestras sejam
88 concomitantes e realizadas nos dois dias, pois desta forma poderia haver mais participantes.
89 Membros pensam na dificuldade de um palestrante ter os dois dias disponíveis e que essa proposta



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

ATA III REUNIÃO

90 pode ser cansativa. Cássia diz que será o primeiro evento de Resíduos, logo não tem como saber a
91 quantidade de pessoas que se interessarão, então acredita que esse primeiro evento deve ser uma
92 experiência para os próximos, caso não tenha uma grande procura seria desagradável o convite para
93 realização de duas palestras em dias diferentes. Professora Marcia afirma que, sendo o evento bem
94 divulgado e disponibilizado certificados, os alunos se interessarão. Professora Cristiane concorda
95 com a Professora Marcia e acresce que a maneira da divulgação também é importante, deve ser
96 explicado como o evento ocorrerá e sua relevância para assim instigar o interesse. Professora
97 Giulliana recorda que é importante que uma Comunicação Interna (CI) seja direcionada aos setores,
98 Pró-Reitorias, onde comunique o evento e solicite a liberação dos servidores para comparecerem.
99 Professora Marcia relata que os alunos poderiam ajudar na divulgação, elaboração do evento, esses
100 receberiam um certificado como participante da organização. Professora Cristiane acredita que deva
101 ocorrer uma divulgação para que os alunos interessados em participar se inscrevam. Professora
102 Mirela conta que a professora Marcela, ao analisar a programação do *workshop*, sugeriu que o
103 segundo dia começasse com as palestras específicas e depois as apresentações dos representantes da
104 UFABC que trataram de cada um dos resíduos, após, finalizasse com a discussão. Membros
105 concordam com a alteração sugerida. Mirela narra que conversou com o anterior presidente da
106 CoGRe, professor Marcelo Augusto Christoffolete, e esse disse que o Plano de Gestão de Resíduos
107 deveria ser assinado por engenheiro. Porém, diz que em outras Universidades a assinatura desse
108 plano é realizada pela própria Comissão. Professora Cristiane recomenda que essa questão seja
109 tratada no evento, pois haverá pessoas de outras instituições que poderiam respondê-la. Cássia
110 expõe que verá se a legislação possui alguma disposição que possa auxiliá-los nesse assunto. Após,
111 lembra que o site da Comissão de Resíduos da Universidade Federal de São Paulo (UNIFESP)
112 possui um banco de reagentes, nesse as pessoas colocam os reagentes que não utilizam mais e os
113 disponibilizam, logo é uma comunicação que ajudaria na perda de validade. Nada mais havendo,
114 presidente da Comissão encerra a reunião às 16h07 da qual, para constar, eu, Michelle Sanches de
115 Carvalho Sabença, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavrei esta ata que, após
116 aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

Michelle S. de C. Sabença
Assistente em Administração

Mirela Inês de Sairre
Presidente da CoGRe