



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

ATA X REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos 12 dias do mês de dezembro de 2017, às 14h, na sala de reuniões R-702 – Torre I do Bloco A,
2 da Universidade Federal do ABC (UFABC), localizada na Avenida dos Estados, 5001, Santa
3 Terezinha, Santo André, realizou-se a X reunião ordinária de 2017 da Comissão de Gestão de
4 Resíduos (CoGRe) previamente convocada e presidida pela professora Dr.^a Mirela Inês de Sairre,
5 representante da Pró-Reitoria de Pesquisa (ProPes), com a presença dos seguintes **membros**:
6 Danielle Gonzales, representante da Pró-Reitoria de Graduação (ProGrad); Erica Terceiro Cardoso,
7 representante suplente dos Laboratórios Didáticos Úmidos; Fábio Antônio Scholl, responsável
8 técnico da UFABC no Conselho Regional de Química (CRQ) da 4^a Região; Felipe Cesar Torres
9 Antonio, representante dos Laboratórios Didáticos Secos; Lucia Helena Gomes Coelho,
10 representante docente do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS);
11 Luiza Helena dos Santos Oliveira, membro da Comissão de Ética Ambiental (CEA); Marcia
12 Aparecida da Silva Spinacé, representante docente do Centro de Ciências Naturais e Humanas
13 (CCNH) e Ricardo Soares Lima, representante da Prefeitura Universitária (PU). Professora Mirela
14 cumprimenta os presentes e abre a sessão com os **informes**: *1) Discussão dos itens de pauta 4 e 5*
15 *em janeiro/2018*; Professora Mirela propõe que os itens 4 e 5 sejam analisados em janeiro de 2018.
16 Membros concordam com a proposta. *2) Balanço do Curso de Gerenciamento de Resíduos*;
17 Professora Mirela pede que os membros realizem um balanço sobre o Curso de Gerenciamento de
18 Resíduos Químicos, ocorrido nos dias 29 e 30 de novembro. Danielle conta que os técnicos
19 relataram a ela que gostaram muito do curso, pois esse foi direcionado ao trabalho exercido em uma
20 instituição pública. Após, comunica que no curso verificou-se que a etiqueta utilizada pela UFABC
21 é muito simples e deverá ser alterada. Complementa que entrará em contato com a senhora
22 Fernanda de Freitas Ventura, que ministrou o curso, para que esse seja fornecido para todos os
23 técnicos dos laboratórios da Coordenadoria dos Laboratórios Didáticos (CLD). Considera que a
24 presença de docentes poderia ter sido maior, pois várias questões seriam esclarecidas para eles e,
25 possivelmente, a Comissão não receberia tantos questionamentos. Professora Marcia acredita ser
26 importante a participação dos docentes, mas considera que, dificilmente, um docente conseguiria
27 participar de um curso por dois dias inteiros e seguidos. Felipe entende que os laboratórios
28 poderiam ter enviado um representante. Professora Mirela expõe que foram encaminhados e-mails
29 para os maiores geradores, porém, infelizmente, não foram respondidos. Professora Lúcia comunica
30 que seus alunos retornaram do curso e sinalizaram que precisam ser organizar mais e, também, que
31 faltam informações internas sobre as questões referentes à segurança. Erica conta que os técnicos
32 consideraram esse curso o melhor realizado por eles, pois foi voltado para sua área de trabalho e de
33 excelente qualidade. Comunica que o curso poderia ser disponibilizado, também, para o setor de
34 segurança de trabalho. Professora Mirela explica que a Fundação Jorge Duprat e Figueiredo
35 (Fundacentro) realiza cursos para aperfeiçoamento e esses podem ser realizados por qualquer
36 pessoa. Comenta que pensou na possibilidade de colocar um estagiário com a professora Patrícia,
37 no Instituto de Química da Universidade de São Paulo (USP). Erica sugere que esse estágio seja
38 dividido em etapas e realizado por diferentes pessoas para evitar sobrecargas. Depois, relata que os
39 técnicos sugeriram que o curso fosse realizado em duas semanas, sendo um dia por semana. *3)*
40 *Reunião SISeg*: Professora Mirela avisa que, na última reunião do Sistema Integrado de Segurança
41 (SISeg), o Reitor solicitou que o Plano de Gestão de Resíduos, assim que estiver pronto, seja
42 disponibilizado para o SISeg. Danielle relata que, na mesma reunião, houve a determinação que os
43 reagentes vencidos e não utilizados sejam disponibilizados, após assinatura de um termo de
44 responsabilidade, para a Central Multiusuários, Biotérios e ProPes e os que sobraem serão



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRE

ATA X REUNIÃO ORDINÁRIA

45 descartados. 4. Coleta de resíduos em São Bernardo do Campo (SBC). Felipe informa que solicitou,
46 no dia 01 de dezembro de 2017, a coleta de resíduos em São Bernardo do Campo, após, recebeu a
47 resposta que as coletas naquele Campus foram suspensas no dia 27 de novembro de 2017 e só serão
48 retomadas após a finalização da obra do depósito de resíduos de SBC, que ocorrerá em janeiro de
49 2018. Membros manifestam que não sabiam sobre esse prazo de conclusão do abrigo. Professora
50 Mirela relata que os geradores não foram comunicados sobre a coleta da empresa em 27 de
51 novembro de 2017, por isso, acredita que a Comissão deve comunicar ao Augusto sobre a
52 necessidade de um aviso à comunidade acadêmica todas às vezes que houver coleta em SBC.
53 Ricardo declara que a PU possui o procedimento de aguardar o atingimento de uma determinada
54 quantidade e, depois, solicitar a coleta à empresa. Membros debatem sobre o procedimento de
55 coleta. Após, resolvem que as questões da coleta serão revisadas em 2018. Ricardo esclarece sobre
56 as etapas da obra de construção do depósito de resíduos e recomenda que a Comissão pergunte à PU
57 sobre a data de término do depósito. Professora Márcia considera importante que a nova gestão seja
58 questionada sobre a criação do setor que cuidará da gestão de resíduos na UFABC. Membros
59 agendam uma reunião com o vice-reitor, professor Dácio, para tratar sobre as ações e necessidades
60 da Comissão para o ano de 2018, no dia 14 de dezembro de 2017, às 14h. **Ordem do dia:** 1) Ata da
61 V Reunião Ordinária da CoGRE, realizada em 06.07.2017, Ata da VI Reunião Ordinária, realizada
62 em 03.08.2017, Ata da VII Reunião Ordinária, realizada em 28.09.2017 e Ata da VIII Reunião
63 Ordinária, realizada em 19.10.2017 e Ata da IX Reunião Ordinária, realizada em 07.11.2017.
64 Aprovadas por unanimidade, condicionadas às alterações solicitadas pelos membros. 2)
65 Classificação das vidrarias quebradas contaminadas com resíduos químicos (resíduos sólidos
66 contaminados com produtos químicos perigosos). Professora Mirela considera que a Comissão deve
67 definir que vidraria quebrada é resíduo sólido contaminado com produtos químicos perigosos e
68 deve ser descartada como resíduos químicos. Erica comenta que, segundo as orientações dadas no
69 curso de Gerenciamento de Resíduos Químicos, o procedimento adotado nos resíduos biológicos é
70 mais caro do que o aplicado nos químicos, logo, a classificação da vidraria quebrada como resíduo
71 químico é positiva para a Universidade. Felipe propõe que sejam criados procedimentos de descarte
72 e, depois, esses sejam compilados e formem o Plano de Gerenciamento de Resíduos. Professora
73 Mirela explica que há uma urgência na classificação desses resíduos devido a problemas ocorridos
74 nos Biotérios. Ricardo comunica que existe uma orientação dada ao servidor Augusto de não
75 recolher vidrarias quebradas. Dessa forma, sugere que a CoGRE comunique a PU, por Comunicação
76 Interna (CI) sobre essa definição de classificação. Felipe conta que conversou com o Procurador
77 Federal e expôs as questões da CEA e da CoGRE, e o Procurador indicou que as Comissões devem
78 dialogar com a PU para tentar resolver as questões existentes. Membros decidem que elaborarão
79 uma CI para a PU que solicitará: a alteração do procedimento de coleta das vidrarias quebradas
80 contaminadas com produtos químicos, pois essas são resíduos químicos; o aviso à comunidade
81 interna antes da ocorrência da coleta em SBC e a data em que o abrigo ficará pronto. Felipe
82 disponibiliza-se em elaborar o documento. Item mantém-se na pauta. 3) Aprovações dos métodos
83 atuais de descarte utilizados na UFABC (químicos, pilhas e baterias - aprovados; sólidos,
84 eletroeletrônicos e biológicos - pendentes). Membros aprovam os procedimentos atuais de descarte
85 dos resíduos sólidos e biológicos. E, concluem que os eletroeletrônicos não possuem um método
86 único de descarte, logo, concordam que, no ano que vem, convidarão um servidor do Núcleo de
87 Tecnologia da Informação (NTI) para auxiliar na criação do método de descarte. 4) Procedimento
88 para a disponibilização dos frascos de vidros vazios e criação do formulário para a entrega de
89 frascos de vidro no almoxarifado. Item permanece em pauta. 5) Verificação de documentos para



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRE

ATA X REUNIÃO ORDINÁRIA

90 *divulgação no site.* Item permanece em pauta. **Expediente:** Não Houve. Nada mais havendo, a
91 presidente da Comissão encerra a reunião às 16h12 da qual, para constar, eu, Michelle Sanches de
92 Carvalho Sabença, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavrei esta ata que, após
93 aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

Michelle S. de C. Sabença
Assistente em Administração

Mirela Inês de Sairre
Presidente da CoGRE