



Universidade Federal do ABC

## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

### ATA VIII REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos 19 dias do mês de outubro de 2017, às 14h, na sala de reuniões R-702 – Torre I do Bloco A, da  
2 Universidade Federal do ABC (UFABC), localizada na Avenida dos Estados, 5001, Santa  
3 Terezinha, Santo André, realizou-se a VIII reunião ordinária de 2017 da Comissão de Gestão de  
4 Resíduos (CoGRe) previamente convocada e presidida pela professora Dr.<sup>a</sup> Mirela Inês de Sairre,  
5 representante da Pró-Reitoria de Pesquisa (ProPes), com a presença dos seguintes **membros**: Carlos  
6 Hermano Conceição Ricalde, representante dos Laboratórios Didáticos Úmidos; Danielle Gonzales,  
7 representante da Pró-Reitoria de Graduação (ProGrad); Fábio Antônio Scholl, responsável técnico  
8 da UFABC no Conselho Regional de Química da 4<sup>a</sup> Região; Lucia Helena Gomes Coelho,  
9 representante docente do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS);  
10 Marcia Aparecida da Silva Spinacé, representante docente do Centro de Ciências Naturais e  
11 Humanas (CCNH); Ricardo Soares Lima, representante da Prefeitura Universitária (PU) e Simone  
12 Rodrigues de Freitas, membro da Comissão de Ética Ambiental (CEA). Professora Mirela  
13 cumprimenta os presentes e abre a sessão com os **informes**: 1) Resposta ao e-mail do professor  
14 Vani X. Oliveira Jr. Professora Mirela informa sobre e-mail recebido do professor Vani e sugere  
15 que a Danielle, baseada em texto já formulado por ela e compartilhado com todos os membros,  
16 elabore a resposta ao docente. Danielle dispõe-se a elaborar o documento e encaminhar aos demais  
17 membros para aprovação. 2) Resposta ao e-mail do laboratório do Prof. André Polo. Professora  
18 Mirela conta que o professor André, por e-mail, solicitou orientações sobre o descarte de um galão  
19 de 20L quase cheio de soluções aquosas ácidas. Comunica que formulará a resposta. Membros  
20 debatem sobre o descarte de metais pesados e possíveis formas de neutralização. Definem que a  
21 resposta deverá orientar o docente a realizar a neutralização e o descarte no próprio laboratório ou a  
22 incineração, caso possua na solução metais pesados ou, para realizar a neutralização, seja necessário  
23 o gasto de muitos reagentes. Também, consideram importante que o descarte seja realizado pelos  
24 laboratórios de forma contínua para evitar o acúmulo de resíduos, devendo essa orientação constar  
25 no Plano de Gestão de Resíduos. 3) Reunião do Grupo de Trabalho (GT): elaboração do conteúdo  
26 do curso de segurança laboratorial. Professora Simone informa que no dia 18.10 ocorreu a  
27 primeira reunião do GT que elaborará o conteúdo do curso de segurança laboratorial. Conta que as  
28 atividades do GT foram divididas entre seus membros e que será elaborado um curso online com  
29 noções básicas de segurança laboratorial para aqueles que realizarão atividades nos laboratórios.  
30 **Ordem do dia:** 1) Ata da V Reunião Ordinária da CoGRe, realizada em 06.07.2017, Ata da VI  
31 Reunião Ordinária, realizada em 03.08.2017 e Ata da VII Reunião Ordinária, realizada em  
32 28.09.2017. Item permanece em pauta. 2) Análise do material trazido pelos membros sobre o  
33 descarte de resíduos para a elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos da UFABC.  
34 Professora Mirela lembra que se definiu na última reunião a divisão dos assuntos do Plano, como  
35 segue: resíduos químicos: Professora Mirela, Danielle, Fábio e Professora Márcia; resíduos sólidos:  
36 Beatriz, Ricardo, Professora Márcia; resíduos biológicos: Professora Cristiane, Valéria e Carolina.  
37 E questiona se outros membros querem auxiliar em algum dos grupos. Carlos dispõe-se a auxiliar  
38 nos resíduos químicos. Professora Simone prontifica-se a auxiliar nos resíduos sólidos. Professora  
39 Mirela diz que o grupo dos resíduos eletroeletrônicos, subdivisão dos resíduos sólidos, terá o auxílio  
40 do Edgard. Professora Lúcia disponibiliza-se a auxiliar nos resíduos químicos. Professora Lúcia diz  
41 que irá convidar a professora Giulliana para compor o grupo dos resíduos sólidos. Professora  
42 Márcia comunica que uma introdução deverá iniciar o Plano de Gerenciamento de Resíduos.  
43 Depois, ressalta que será necessária a realização de um diagnóstico da geração dos resíduos sólidos.  
44 Após, sugere que sejam elaboradas solicitações formais pela secretaria aos setores competentes.



Universidade Federal do ABC

## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

### ATA VIII REUNIÃO ORDINÁRIA

45 Membros concordam com essa ação e definem que as mensagens serão encaminhadas para todos  
46 opinarem no prazo de 3 (três dias) e, após sua finalização, enviadas pela a Secretaria. Ricardo conta  
47 que conversou com a Beatriz e ela disse que quantifica os resíduos sólidos pelos sacos gerados.  
48 Relata que propôs a ela o cálculo do volume da lixeira e, após, a quantificação de quantas vezes elas  
49 são esvaziadas. Carlos sugere que a Beatriz entre em contato com a empresa para verificar se ela  
50 controla a quantidade retirada. Ricardo destaca que todos os contratos de manutenção deveriam  
51 dispor sobre a logística reversa. Carlos comunica que a tabela dos grandes geradores fornecida pela  
52 Cássia abrange somente o campus de Santo André, mas a Comissão precisa da informação de toda a  
53 Universidade. Membros definem que a CoGRe deverá solicitar à PU informações sobre a  
54 quantificação de resíduos sólidos e sobre a maneira que as coletas são realizadas. Professora Márcia  
55 disponibiliza-se a esboçar a solicitação que deverá ser encaminhada à PU, depois avisa que  
56 encaminhará aos demais para a finalização do texto. Danielle relata que o Governo Federal possui  
57 um Plano de Coleta Solidária, porém não sabe a via correta para aderi-lo, contrato ou convênio.  
58 Professora Simone contatará a Patrícia, chefe da Assessoria de Cooperações Institucionais e  
59 Convênios (ACIC), para verificar se o Plano de Coleta Solidária poderia ser realizado na UFABC  
60 por meio de convênio. Carlos expõe preocupação no possível conflito de normativas expedidas pela  
61 CoGRe e pela Comissão Consultiva à Sustentabilidade (CCS). Danielle dispõe-se a enviar um e-  
62 mail à CCS informando sobre as ações da CoGRe. 3)CI para os setores competentes sobre a  
63 necessidade de servidores para auxiliarem o servidor Fábio. Encaminha-se para a votação.  
64 Aprovado por unanimidade. 4)Procedimento para a disponibilização dos frascos de vidros vazios e  
65 criação do formulário para a entrega de frascos de vidro no almoxarifado. Membros definem que  
66 seja solicitada a Divisão de Suprimentos a quantidade de frascos de vidro que ela consegue  
67 armazenar, por e-mail, constando em anexo a sugestão de formulário. Professora Lucia  
68 disponibiliza-se a rascunhar o texto dessa solicitação e, após, encaminhará a todos. 5)Aprovações  
69 dos métodos de descarte utilizados na UFABC (químicos, pilhas e baterias, sólidos,  
70 eletroeletrônicos e biológicos). Membros debatem sobre os métodos de descarte realizados pela  
71 Universidade. Constatam que os métodos de descarte dos químicos, pilhas e baterias, já foram  
72 aprovados. Carlos conta que solicitou, por e-mail, aos servidores responsáveis pelo descarte de  
73 eletroeletrônicos a explicação sobre os métodos utilizados. Membros concordam que o e-mail deve  
74 ser novamente encaminhado pela secretaria em nome de toda a Comissão. 6)Classificação das  
75 vidrarias quebradas contaminadas com resíduos químicos. Professora Mirela sugere que a PU seja  
76 questionada sobre a possibilidade do contrato de coleta de resíduos químicos contemplar os  
77 resíduos sólidos contaminados pelos químicos, classe B. Danielle acresce que deve ser perguntado,  
78 também, sobre a quantidade contratada e a já utilizada de coleta de resíduos químicos. Membros  
79 concordam com a realização desse documento pela professora Mirela. 7)Verificação de documentos  
80 para divulgação no site da CoGRe. Item permanece em pauta. **Expediente:** Não Houve. Nada mais  
81 havendo, a presidente da Comissão encerra a reunião às 16h20 da qual, para constar, eu, Michelle  
82 Sanches de Carvalho Sabença, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavrei esta ata que,  
83 após aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

---

Michelle S. de C. Sabença  
Assistente em Administração

---

Mirela Inês de Sairre  
Presidente da CoGRe