



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**ATA DE REUNIÃO Nº 17/2023 - SACAC (11.01.03.03)**

**Nº do Protocolo: 23006.011465/2023-36**

**Santo André-SP, 23 de Março de 2023**

**(Assinado digitalmente em 02/06/2023 09:**

**46 )**

**LANA CAROLINA CORREA DANNA**

*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*

*PU-AMBIENTAL (11.01.27.08)*

*Matrícula: 1084755*

**(Assinado digitalmente em 02/06/2023 08:**

**38 )**

**MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA**

*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*

*SACAC (11.01.03.03)*

*Matrícula: 3298397*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **17**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **02/06/2023** e o código de verificação: **5f88087b8d**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Comissão de Gestão de Resíduos (CoGRE)**

**ATA Nº 002/2023/COGRE**

1 Ata da II reunião ordinária da Comissão de Gestão de Resíduos (CoGRE), realizada às quatorze  
2 horas e quatro minutos do dia vinte e três de março de dois mil e vinte e três, realizada de  
3 forma remota e contou com a presença dos seguintes **membros**: Adalberto Mantovani  
4 Martiniano de Azevedo, representante docente titular do Centro de Engenharia, Modelagem e  
5 Ciências Sociais Aplicadas (CECS); Bianca Grotti, representante suplente da Pró-Reitoria de  
6 Graduação (ProGrad); Caio Lima, representante suplente dos Laboratórios Didáticos Secos;  
7 Edgard Gonçalves Cardoso, representante titular dos Laboratórios Didáticos Secos; Eloah  
8 Rabello Suarez, representante docente titular do Centro de Ciências Naturais e Humanas  
9 (CCNH); Fábio Antônio Scholl, Responsável Técnico da UFABC no C.R.Q. 4ª Região; Fernanda  
10 Pereira de Jesus, representante titular da ProGrad; Hέλvia Arandas Monteiro Giacon,  
11 representante titular dos Biotérios; Juliana Prado, representante docente suplente do CECS;  
12 Katerina Lukasova, representante docente suplente do Centro de Matemática Computação e  
13 Cognição (CMCC); Lana Carolina Correa Danna, representante titular da Prefeitura Universitária  
14 (PU); Michelle Mantovani, Representante titular dos Laboratórios Didáticos Úmidos e Vanessa  
15 Soraia Sales dos Santos, representante suplente da PU. Convidados: Sergio Roberto Meneses de  
16 Carvalho do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) e Simone Aparecida Pellizon da PU.  
17 Fernanda, após cumprimentar os presentes, abre a reunião esclarecendo que na sessão de hoje  
18 deverá ser indicado o presidente e vice-presidente. Após esclarecimentos sobre a função do  
19 presidente e vice-presidente na CoGRE e não havendo nenhuma candidatura é questionado se  
20 Lana gostaria de candidatar-se a presidente da CoGRE. Lana aceita propor a candidatura. Edgar  
21 candidata-se à vice-presidente e os membros aprovaram a nomeação de ambos por  
22 unanimidade. Fernanda dá sequência nos **Informes**: 1. Informa que a Portaria nº 3193/2023,  
23 referente a nomeação desta nova gestão, foi publicada no Boletim de Serviço do dia 17 de  
24 março de 2023, para mandato de dois anos. 2. Simone faz um breve relato sobre a criação da  
25 Seção Ambiental, equipe de servidores e o objetivo da área, que é aprimorar a gestão de  
26 resíduos da UFABC em conjunto com a CoGRE. Fábio, Chefe da Seção Ambiental, explica que a  
27 criação da área possibilita ampliar o atendimento das demandas da comunidade. Lana faz uma  
28 apresentação da estrutura procedimental da Seção Ambiental. E informa que, em conjunto  
29 com o NTI, a Seção Ambiental está elaborando processo para a gestão de resíduos eletrônicos  
30 da UFABC, estabelecendo fluxo correto para estes materiais, no formato de projeto de  
31 extensão. Sergio expõe as demandas sobre o assunto, dentre eles, dos materiais não  
32 patrimoniados. Informa que, anteriormente, a SEMASA realizou o descarte destes materiais,  
33 porém não era realizado de forma adequada. Dentre as possibilidades para realizar o descarte  
34 foi considerado o estabelecimento deste projeto de extensão junto à comunidade da UFABC, a  
35 partir de um projeto piloto, após implementação poderá ser estendido, inclusive, para os  
36 materiais de servidores. Disponibiliza aos membros o link, das informações gerais do projeto,  
37 que está em elaboração:

38 [https://docs.google.com/document/d/10gY7455XpIO7N6gH50EZuq3ACcl29jBlT\\_dR-](https://docs.google.com/document/d/10gY7455XpIO7N6gH50EZuq3ACcl29jBlT_dR-)  
39 [FrlbUU/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/10gY7455XpIO7N6gH50EZuq3ACcl29jBlT_dR-FrlbUU/edit?usp=sharing). Adalberto questiona se estes materiais eram levados para um  
40 “ecoponto” da Semasa e se não é obrigação do gerador fazê-lo. Lana esclarece que sim, é  
41 responsabilidade do gerador, mas devido ao volume está se estabelecendo um fluxo da  
42 cooperativa vir buscar na UFABC. E informa que a Green Eletron, gestora de logística reversa,  
43 poderá operacionalizar, porém o processo para firmar termo de cooperação é burocrático e  
44 demandará um prazo maior para que entre em operação. Sergio complementa que o impacto  
45 social, de auxílio à comunidade nos arredores, é prioritário na elaboração deste projeto.  
46 **Informes dos membros:** não houve. **Ordem do Dia:** 1) Ata da I Sessão ordinária da CoGRe de  
47 2023 realizada em 07 de fevereiro de 2023: aprovada com 1 abstenção. 2) Temperaturas do  
48 Abrigo de Resíduos Químicos do campus de São Bernardo do Campo – Demandante: Prefeitura  
49 Universitária. Fábio faz um breve histórico sobre a interdição do abrigo do campus de São  
50 Bernardo do Campo. Apresenta fotos do local e a aferição das temperaturas durante o verão,  
51 como solicitado pela CoGRe. Informou que a temperatura aferida de 07/03/23 a 21/03/2023,  
52 dentro do abrigo, variou de 25,3°C à 29,8°C, enquanto a temperatura externa variou de 18,4°C  
53 à 32,2°C. Desta forma questiona aos membros se a interdição deve ser mantida, e se sim, que a  
54 comissão indique qual é o parâmetro a ser seguido, já que as áreas necessitam utilizar o abrigo.  
55 Fernanda pondera que analisando o relatório percebe que a temperatura interna sempre está  
56 acima da temperatura exterior, constatando que sempre está acima de 25°C. Eloah corrobora  
57 com a discussão e informa que a IN 22 do Corpo de Bombeiros, em breve análise, percebe que  
58 o ideal seria abaixo de 22,8°C, como ponto de fulgor. Adalberto pergunta se o funcionamento  
59 não precisa de licença emitida por órgão competente. Michelle sugere, devido a urgência,  
60 modificar a forma de descartar os resíduos, principalmente reagentes inflamáveis, sempre  
61 serem descartados como soluções aquosas e quando o reagente não for miscível em água, ser  
62 acrescentado algum agente de miscibilidade, de forma a abaixar o ponto de fulgor. Os  
63 membros decidem por estudar o item junto aos órgãos, legislação e boas práticas, para  
64 apresentar algo na próxima sessão ordinária, mantendo o abrigo interditado. 3) Tratativa para  
65 resíduos de impressora 3D – Demandante: Edgard Cardoso. Edgard explica o projeto para  
66 recolher os resíduos gerados e trocar por filamento. Pergunta se juridicamente é possível fazer.  
67 Fernanda e Simone recomendam que Edgard envie os documentos disponíveis para que seja  
68 realizado consulta junto a Pró-Reitoria de Administração (Proad), por se tratar de contrato. 4)  
69 Cartilha do Plano Integrado de Gerenciamento Resíduos da UFABC (PIGRe) e divulgação –  
70 Demandante Fernanda Pereira. Fernanda esclarece que desde o ano passado foi solicitado esta  
71 demanda da cartilha do PIGRe pela UFABC, e sugere que os membros se dividam para  
72 elaboração da cartilha. 5) Revisão da Resolução ConsEPE nº 206 e posterior revisão do  
73 Regimento Interno (RI). Lana lê o item da pauta que descreve trechos da atual resolução que  
74 estão desatualizados e questiona quem seria o relator para propor uma minuta para aprovação.  
75 Fernanda se propõe a ser a relatora. 6) Aprovação do Calendário 2023 de reuniões ordinárias –  
76 Demandante Secretaria-Geral. Lana sugere que a próxima reunião seja presencial. Alguns  
77 membros concordam em ser presencial, outros solicitam que seja de forma híbrida, devido a  
78 problemas de quórum, que podem ocorrer quando presencial. Porém, Fernanda explica que  
79 ainda não temos na UFABC salas disponíveis para as comissões realizarem de forma híbrida, até  
80 o momento. Após discussão os membros decidem que a III sessão ordinária será presencial e as  
81 outras serão decididas posteriormente. O calendário é aprovado por unanimidade, a definir  
82 posteriormente a forma. Nada mais havendo a declarar, Lana deu por encerrada a reunião, da  
83 qual, para constar, eu Maria Cleusa Bastos Pereira, assistente em administração da Secretaria-  
84 Geral, lavrei esta ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela presidente da CoGRe  
85 em exercício, quando da aprovação desta ata.

MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA  
Assistente em Administração

LANA CAROLINA CORREA DANNA  
Presidente da CoGRE