



**Ministério da Educação**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**

**BOLETIM  
DE  
SERVIÇO**



**UFABC**

**Ano XVIII**  
**Nº 1392 - 25 de outubro de 2024**

# Fundação Universidade Federal do ABC

**Reitor:**

Prof. Dácio Roberto Matheus

**Vice-Reitora:**

Prof<sup>a</sup>. Mônica Schröder

**Pró-Reitora de Graduação:**

Prof<sup>a</sup>. Fernanda Graziella Cardoso

**Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional:**

Prof. Daniel Pansarelli

**Pró-Reitor de Pesquisa:**

Prof. Wagner Alves Carvalho

**Pró-Reitor de Extensão e Cultura:**

Prof. Edson Pinheiro Pimentel

**Pró-Reitor de Pós-Graduação:**

Prof. Charles Morphy Dias dos Santos

**Pró-Reitora de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas:**

Prof<sup>a</sup> Cláudia Regina Vieira

**Pró-Reitora de Administração:**

Sara Cid Mascareñas Alvarez

**Diretor do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas:**

Prof. Marcos Vinicius Pó

**Diretor do Centro de Ciências Naturais e Humanas:**

Prof. Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha

**Diretora do Centro de Matemática, Computação e Cognição:**

Prof<sup>a</sup>. Tatiana Lima Ferreira

# Fundação Universidade Federal do ABC

O Boletim de Serviço da Fundação Universidade Federal do ABC é destinado a dar publicidade aos atos e procedimentos formais da Instituição.

Referências:

**Art. 37 da Constituição Federal da República Federativa do Brasil.**

A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

**Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.**

Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991 e dá outras providências.

**Lei nº 4.965, de 5 de maio de 1966**

Dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos e dá outras providências. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, v. 112, nº 157, p. 4.971, de 10 de maio de 1966. Seção I, pt. 1.

**Portaria nº 3025/2022 - REIT (11.01), de 29 de dezembro 2022**

Dispõe sobre a publicação de matérias legais e atos normativos no Boletim de Serviço da UFABC e revoga as Portarias nº 1, de 02 de janeiro de 2007, nº 176, de 22 de julho de 2008 e nº 82, de 15 de fevereiro de 2013.

O conteúdo dos textos normativos publicados neste boletim é de responsabilidade das respectivas áreas produtoras dos documentos.

Os atos administrativos constantes neste Boletim que já tenham sido publicados no Diário Oficial da União – DOU estão divulgados apenas para fins informativos e não substituem as publicações anteriormente realizadas. Dessa forma, os efeitos legais dos referidos atos permanecem vinculados à publicação realizada no DOU.

**Produção e Edição**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO – PROAD**  
boletim@ufabc.edu.br

# SUMÁRIO

<b>REITORIA .....</b>	<b>5</b>
<b>PROEC .....</b>	<b>14</b>
<b>PROGRAD .....</b>	<b>20</b>
<b>PROPG .....</b>	<b>39</b>
<b>SUGEPE .....</b>	<b>54</b>

# REITORIA



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4488 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022459/2024-95**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

Constitui Comissão Especial de Contratação para conduzir o processo licitatório instruído no Processo 23006.013645/2022-71 da UFABC.

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Constituir Comissão Especial de Contratação nos termos do artigo 17, do Decreto nº 11.246 de 27 de outubro de 2022 e sua atual redação, para conduzir procedimentos licitatórios para contratação de empresa especializada para realização de obras de adequações e complementações dos sistemas de proteção e combate a incêndios (SPCI) do campus Santo André da UFABC, conforme Processo 23006.013645/2022-71.

Art. 2º A Comissão Especial de Licitação será composta dos seguintes membros:

I - Eduardo Coelho Kogati Cocarelli - SIAPE 2110368;

II - Wellington Pereira da Silva - SIAPE 1763456;

III - José Genival de Sousa - SIAPE 1901116;

IV - Renato Tsutomu Koganezawa - SIAPE 1695451; e

V - Joaquim José Francisco Aguiar Gouveia - SIAPE 1689991.

Parágrafo único. A comissão será presidida por Eduardo Coelho Kogati Cocarelli, e em seus impedimentos eventuais pelos demais membros, obedecendo a ordem sequencial acima.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 09:08 )*

DACIO ROBERTO MATHEUS  
REITOR (Titular)

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4488**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação: **4365befd0a**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4492 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022559/2024-11**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

Altera o cronograma para a divulgação de resultados finais da seleção de propostas de novos cursos de graduação de Licenciatura; revoga e substitui a Portaria nº 4423/2024.

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais e considerando o Edital nº 19, de 07 de Junho de 2024, que trata da seleção de propostas de novos cursos de graduação de Licenciatura a serem ofertados pela UFABC,

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar o cronograma para a divulgação de resultados finais da seleção de propostas de novos cursos de graduação de Licenciatura, com as seguintes etapas:

1	Publicação da composição da Comissão Julgadora	27/set
2	Análise de Aderência das propostas de licenciaturas	27/set a 04/nov
3	Divulgação dos resultados parciais de classificação	05/nov
4	Interposição de recursos	05/nov a 07/nov
5	Divulgação dos resultados finais de classificação	12/nov

Art. 2º Esta Portaria revoga e substitui a Portaria nº 4423/2024, publicada no Boletim de Serviços n.º 1384 de 27 setembro de 2024.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 16:03 )*

DACIO ROBERTO MATHEUS  
REITOR (Titular)

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4492**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **9d2e1cfe2b**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1001 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022354/2024-36**

**Santo André-SP, 22 de outubro de 2024.**

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República, de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Prorrogar a licença para tratar de interesses particulares do servidor FEDOR PISNITCHENKO, SIAPE 1734904, Professor do Magistério Superior, pelo período de 01/01/2025 a 31/12/2025, com fundamento no Art. 91 da Lei nº 8.112/90 e conforme Processo nº. 23006.027050/2022-01.

*(Assinado digitalmente em 22/10/2024 14:35 )*  
DACIO ROBERTO MATHEUS  
REITOR (Titular)

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1001**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **22/10/2024** e o código de verificação:  
**bf7347fe5b**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1002 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022380/2024-64**

**Santo André-SP, 22 de outubro de 2024.**

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República, de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Dispensar o servidor THIAGO MARCONDES FARIA, SIAPE 1824132, da função gratificada de Chefe da Divisão de Projetos (SPO), código FG-1, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 16:03 )*

DACIO ROBERTO MATHEUS

*REITOR (Titular)*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1002**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **22/10/2024** e o código de verificação:  
**d55bddcb0f**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1003 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022382/2024-53**

**Santo André-SP, 22 de outubro de 2024.**

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República, de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Designar o servidor RENATO TSUTOMU KOGANEZAWA, SIAPE 1695451, para a função gratificada de Chefe da Divisão de Projetos (SPO), código FG-1, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 16:03 )*

DACIO ROBERTO MATHEUS  
*REITOR (Titular)*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1003**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **22/10/2024** e o código de verificação: **1683b5ff70**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1009 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022478/2024-11**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República, de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Conceder abono de permanência à servidora SILVANA DE OLIVEIRA RIBEIRO DA SILVA, Tecnólogo - Área: Recursos Humanos, matrícula SIAPE nº 2824306, a contar de 09/07/2022, nos termos do art. 8º da Emenda Constitucional nº 103/2019, e do Processo nº 23006.028239/2023-94.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 16:03 )*  
DACIO ROBERTO MATHEUS  
*REITOR (Titular)*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1009**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação:  
**0bc0c8b407**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1018 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022580/2024-17**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

**O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, reconduzido por Decreto da Presidência da República, de 24 de maio de 2022, publicado no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 1, de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Conceder abono de permanência à servidora ISABEL BEZERRA DE LIMA FRANCA, Programador Visual, matrícula SIAPE nº 2875411, a contar de 02/08/2024, nos termos do art. 10, § 5º da Emenda Constitucional nº 103/2019, e do Processo nº 23006.022447/2024-61.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 16:03 )*  
DACIO ROBERTO MATHEUS  
*REITOR (Titular)*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1018**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **bc61d28d3c**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**RETIFICAÇÃO Nº 163 / 2024 - REIT (11.01)**

**Nº do Protocolo: 23006.022245/2024-19**

**Santo André-SP, 21 de outubro de 2024.**

Na Portaria nº 973/2024/REIT, publicada no Diário Oficial da União nº 199, de 14 de outubro de 2024, Seção 2, página 33, que concedeu aposentadoria à SILVANA ALVES DA SILVA GRANDOLPHO, Matrícula SIAPE 1824295, onde se lê: "com fundamento no artigo 4º, § 6º, inciso II da Emenda Constitucional nº 103/19, com proventos calculados com base no artigo 26º, § 2º inciso I, e § 6º do referido dispositivo da Emenda Constitucional nº 103/2019", leia-se: "com fundamento no artigo 20º, § 2º, inciso II da Emenda Constitucional nº 103/19, com proventos calculados com base no artigo 26º, § 3º inciso I, e § 6º do referido dispositivo da Emenda Constitucional nº 103/2019"

*(Assinado digitalmente em 21/10/2024 18:48 )*

DACIO ROBERTO MATHEUS  
REITOR (Titular)

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **163**, ano:  
**2024**, tipo: **RETIFICAÇÃO**, data de emissão: **21/10/2024** e o código de verificação:  
**53e30bae26**

**PROEC**  
**PRÓ-REITORIA DE**  
**EXTENSÃO E CULTURA**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**EDITAL Nº 84/2024 - PROEC (11.01.08)**

**Nº do Protocolo: 23006.022597/2024-74**

**Santo André-SP, 24 de Outubro de 2024**

***(Assinado digitalmente em 24/10/2024 17:56 )***

**EDSON PINHEIRO PIMENTEL**

*PRO-REITOR(A) - TITULAR (Titular)*

*PROEC (11.01.08)*

*Matrícula: 1672965*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **84**, ano: **2024**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **d54a907595**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Extensão e Cultura**

**RESULTADO PARCIAL**

Resultado Parcial do Edital nº 78/2024 – PROEC - **Chamada Pública Complementar nº 05** referente ao **Edital nº 1/2024-PROEC** – Processo Seletivo de Bolsistas para atuarem nas ações do Programa de Apoio a Ações de Extensão (Edital nº 62/2023-PROEC - PAAE 2024), aprovadas pelo Ato Decisório do CEC nº 104, de 7 de dezembro de 2023, e das ações do Programa de Apoio a Ações de Cultura (Edital nº 63/2023-PROEC - PAAC 2024), aprovadas pelo Ato Decisório do CEC nº 106, de 7 de dezembro de 2023.

A **PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA (PROEC)** DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), torna público o **Resultado Parcial** do Edital nº 78/2024 – PROEC - **chamada Pública Complementar nº 05** referente ao Edital nº 1/2024-PROEC, do Processo Seletivo de Bolsistas para atuarem nas ações do Programa de Apoio a Ações de Extensão (Edital nº 62/2023-PROEC - PAAE 2024), aprovadas pelo Ato Decisório do CEC nº 104, de 7 de dezembro de 2023, e das ações do Programa de Apoio a Ações de Cultura (Edital nº 63/2023-PROEC - PAAC 2024), aprovadas pelo Ato Decisório do CEC nº 106, de 7 de dezembro de 2023, conforme ANEXO I.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Extensão e Cultura**

**ANEXO I**  
**CHAMADA PÚBLICA COMPLEMENTAR Nº 05 AO EDITAL Nº 01/2024 – PROEC**  
**(Edital nº 78/2024 – PROEC)**  
**RESULTADO PARCIAL**

<b>Discente</b>	<b>-RA</b>	<b>Código</b>	<b>Ação</b>	<b>Período da bolsa</b>	<b>Nota Final</b>	<b>Resultado</b>	<b>Classificação</b>
ALANA BEATRIZ ALMEIDA VASKOV DE LIMA FRANGO	-0706	CR007- 2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	8,5	Lista de espera	3°
CAROLINA SILVA CHIOVITTI	-0436	CR007- 2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,9	Lista de espera	9°
GABRIELLA DOS SANTOS PEREIRA	-0728	CR007- 2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	01/08/2024 a 20/12/2024	8,4	Lista de espera	4°

Discente	-RA	Código	Ação	Período da bolsa	Nota Final	Resultado	Classificação
GIOVANNA MEDEIROS LISBOA BEZERRA	-0169	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,85	Lista de espera	10°
HELLEN NATALIA NUNES CHAVES	-1888	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,83	Lista de espera	12°
ISABELLA MARTINS CARLOS MENDES TEODORO	-1899	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,7	Lista de espera	17°
JOEL RIBEIRO COSTA DOS REIS	-1614	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	8,3	Lista de espera	5°
JULIA GALVAO GONCALVES	-0861	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,64	Lista de espera	19°
KAYLLANE DO NASCIMENTO FARIA	-1116	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,82	Lista de espera	13°
LETICIA DO VALE BRASIL	-2252	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,65	Lista de espera	18°
MARIANA DA CRUZ DE SOUZA	-0226	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,84	Lista de espera	11°

Discente	-RA	Código	Ação	Período da bolsa	Nota Final	Resultado	Classificação
MARIANA SILVEIRA GOMES	-2006	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	8,2	Lista de espera	6°
NATASHA PARIS DA SILVA PINHEIRO	-1881	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	9,5	Lista de espera	2°
PAULA REGINA LEAO MICHEL	-1192	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,8	Lista de espera	16°
RAFAELLA MORAES PEDROSO	-2315	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,81	Lista de espera	15°
RAQUEL DE ASSIS	-0084	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	<b>01/11/2024 a 30/11/2024</b>	10	<b>Indicado (a) bolsista</b>	1°
RUBIA MACIEL CACOZZE	-1040	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	7,81	Lista de espera	14°
SAMILA THAYS DA SILVA GOMES	-0646	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	8	Lista de espera	8°
TAMIRES DA SILVA TEIXEIRA	-1349	CR007-2024	Menina Ciência - Ciência Menina - 2024	---	8,1	Lista de espera	7°

# PROGRAD PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**EDITAL Nº 38/2024 - PROGRAD (11.01.05)**

**Nº do Protocolo: 23006.022501/2024-78**

**Santo André-SP, 23 de Outubro de 2024**

***(Assinado digitalmente em 23/10/2024 16:45 )***

**FERNANDA GRAZIELLA CARDOSO**

*PRO-REITOR(A) - TITULAR (Titular)*

*PROGRAD (11.01.05)*

*Matrícula: 2081225*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **38**, ano: **2024**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação: **46891516b7**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Graduação**

**EDITAL**

Estabelece as normas de seleção de discentes bolsistas do Projeto Revisão de Matemática e Física: Tópicos do Ensino Médio.

A Pró-Reitora de Graduação da Universidade Federal do ABC (UFABC) torna público o presente Edital para estabelecer as normas de seleção e funcionamento do Projeto de Revisão de Matemática e Física: Tópicos do Ensino Médio, considerando que:

- ✓ no desenvolvimento dos programas PADA (Programa de Apoio ao Desenvolvimento Acadêmico) e PEAT (Programa de Ensino e Aprendizagem Tutorial), a DEAT (Divisão de Ensino e Aprendizagem Tutorial) tem se defrontado com um expressivo número de discentes com reprovações em disciplinas das áreas de Matemática e Física, decorrentes das deficiências trazidas do Ensino Médio;
- ✓ além do baixo rendimento, esse quadro pode implicar em escolhas equivocadas de disciplinas, grande número de cancelamentos de matrículas em disciplinas, trancamentos de quadrimestres, abandonos e desligamentos.

**1. PROJETO REVISÃO DE MATEMÁTICA E FÍSICA: TÓPICOS DO ENSINO MÉDIO**

**1.1.** O Projeto Revisão de Matemática e Física: Tópicos do Ensino Médio tem como objetivo dar suporte aos(às) discentes dos Cursos Interdisciplinares de Ingresso para superar deficiências específicas trazidas do Ensino Médio e que interferem em seu desempenho, sobretudo nas disciplinas de Bases Matemáticas, Funções de Uma Variável e Fenômenos Mecânicos.

**1.2.** O projeto consiste em cursos com aulas de revisão de Matemática e Física e atividades dirigidas por discentes bolsistas que receberão formação da equipe de TAs que coordena o projeto.

**1.3.** Os cursos serão ofertados aos seguintes públicos:

**1.3.1.** Aos(às) discentes ingressantes dos cursos interdisciplinares de ingresso e/ou discentes com reprovações em Bases Matemáticas, Funções de Uma Variável e/ou Fenômenos Mecânicos.

**1.3.2.** A equipe de coordenação do projeto definirá o público alvo em cada uma das edições do curso de revisão de Matemática e Física, bem como o número de vagas.

**1.3.3.** As vagas do projeto serão ofertadas, prioritariamente, aos(às) discentes ingressantes de 2025. Havendo vagas remanescentes, as mesmas poderão ser preenchidas por demais discentes da UFABC.

## **2. DO PROGRAMA DE BOLSAS NO PROJETO**

**2.1.** Entende-se por bolsista o(a) discente selecionado(a) que desempenhará as atividades relacionadas ao projeto mediante recebimento de remuneração.

## **3. EXECUÇÃO DO PROJETO DE REVISÃO DE MATEMÁTICA E FÍSICA: TÓPICOS DO ENSINO MÉDIO**

**3.1.** A atribuição das atividades do projeto deverá ser realizada pela equipe de coordenação do projeto.

**3.2.** Os(as) bolsistas do projeto deverão ser discentes regulares de graduação da UFABC.

**3.3.** Os(as) bolsistas dedicarão 10 (dez) horas semanais às atividades do projeto.

**3.3.1.** As atividades síncronas on-line do projeto, durante o ano de 2025, ocorrerão durante o período letivo e durante os recessos, e poderão ser desenvolvidas nos períodos matutino, vespertino e noturno, de acordo com a disponibilidade do(a) bolsista.

**3.3.2.** As atividades presenciais do projeto serão desenvolvidas, durante o ano de 2025, no período vespertino (durante o período letivo) e noturno (durante os recessos), conforme descrito a seguir:

- a) no período letivo, às segundas, quartas e quintas-feiras, das 13:00 às 16:00;
- b) no período de recesso, de segunda a sexta-feira, das 19:00 às 22:00.

**3.4.** Os(as) bolsistas deverão:

- a) participar de atividades de formação e planejamento;
- b) preparar as listas de exercícios com supervisão da equipe de coordenação do projeto;
- c) ministrar aulas do curso de revisão;
- d) corrigir listas de exercícios;
- e) realizar outras atividades relacionadas ao projeto.

**3.5.** Os(as) bolsistas devem ter disponibilidade para atuar no Campus Santo André e/ou no Campus São Bernardo do Campo.

**3.6.** O(a) discente de graduação selecionado(a) como bolsista estará vinculado(a) às atividades do projeto de revisão de Matemática e Física por prazo estipulado em Termo de Outorga e a partir da assinatura do mesmo, sem interrupções nos períodos de recesso.

**3.7.** O(a) discente da graduação selecionado(a) como bolsista terá direito à bolsa mensal durante o período de vigência do Termo de Outorga, desde que atendidas todas as condições estipuladas para o seu recebimento.

**3.8.** O valor da bolsa mensal está previsto pela PORTARIA PROGRAD Nº 3203/2023 ou outra que a substitua, e seu pagamento será feito no mês subsequente ao do ateste da atividade.

**3.9.** A UFABC poderá determinar a abertura e ativação de conta corrente individual de titularidade exclusiva do(a) discente em banco de escolha da Instituição, para o recebimento da ordem bancária referente ao pagamento da bolsa mensal.

**3.10.** O(a) bolsista poderá solicitar declaração de seu tempo de atuação no projeto para efeito de atividade complementar, desde que tenha participado integralmente das atividades durante pelo menos um quadrimestre letivo.

**3.11.** A atividade do projeto não gerará qualquer vínculo empregatício entre a UFABC e o(a) bolsista.

#### **4. DAS VAGAS**

**4.1.** No presente Edital são oferecidas:

- a) 10 vagas para monitores(as) de Matemática e Física.

#### **5. INSCRIÇÃO PARA BOLSISTAS NO PROJETO REVISÃO DE MATEMÁTICA E FÍSICA: TÓPICOS DO ENSINO MÉDIO**

**5.1.** A [inscrição](#) será realizada por meio de preenchimento de formulário eletrônico, que será disponibilizado na [página](#) da ProGrad, no site da UFABC.

**5.2.** O período de inscrição será das **10h00min do dia 29 de outubro de 2024** até as **23h59min do dia 10 de novembro de 2024**, conforme cronograma a seguir:

<b>DATA</b>	<b>EVENTO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>
29/10 a 10/11	Período de inscrições	Candidatos(as)
11/11 a 14/11	Análise de inscrições	ProGrad
18/11	Publicação das inscrições deferidas	ProGrad
19/11	Interposição de recursos	Candidatos(as)
21/11	Resultado da análise de recursos	ProGrad
22/11	Convocação para a entrevista e aula-teste	ProGrad
16 a 20/12	Entrevistas e aulas-teste	Candidatos(as)
13/01/2025	Resultado preliminar	ProGrad
14 e 15/01	Interposição de recursos	Candidatos(as)
16/01	Resultado da análise de recursos	ProGrad
17/01	Resultado final	ProGrad

**5.3.** Para a inscrição neste processo seletivo, o(a) candidato(a) deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) ser discente de graduação da UFABC;

- b) ter conceitos A, B, C, ou ter cumprido por equivalência, as disciplinas Bases Matemáticas, Funções de Uma Variável e Fenômenos Mecânicos (o(a) candidato(a) que, no momento da inscrição, estiver cursando Bases Matemáticas, Funções de Uma Variável e/ou Fenômenos Mecânicos poderá participar do processo seletivo, porém, caso não obtenha os conceitos A, B ou C nas disciplinas até a data da assinatura do termo de outorga, terá sua classificação remanejada para a lista de espera);
- c) ter CA (Coeficiente de Aproveitamento) maior ou igual a 2,0 (dois).
- d) ter total disponibilidade nos dias e horários mencionados no item **3.3.2**;

**5.4.** Os dados informados na ficha de inscrição são de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), cabendo ao(à) responsável pela entrevista a confirmação das informações prestadas pelo(a) candidato(a), por meio de seu histórico escolar.

## **6. SELEÇÃO DE BOLSISTAS**

**6.1.** A seleção de bolsistas ocorrerá em três etapas: análise das inscrições, entrevista e aula-teste.

**6.2.** Os(as) discentes com inscrição deferida serão convocados(as) para realização de entrevista e aula-teste em datas e horários que serão publicados na [página](#) da ProGrad.

**6.2.1.** A relação dos Registros Acadêmicos (RAs) dos(as) discentes convocados(as) será publicada na [página](#) da ProGrad da UFABC, bem como as datas e os horários das entrevistas e aulas-teste.

**6.2.2.** A entrevista terá caráter eliminatório.

**6.2.3.** Os critérios de seleção na entrevista e aula-teste serão:

- a) boa comunicação oral;
- b) estratégia e didática no desenvolvimento de uma aula-teste conforme orientações que serão publicadas na [página](#) da graduação.

**6.3.** Será publicada na [página](#) da ProGrad uma lista com os RAs dos(as) discentes aprovados(as) como bolsistas por ordem de classificação. Os(as) discentes não selecionados(as) como bolsistas farão parte de cadastro de reserva.

**6.4.** É responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar os procedimentos da seleção do presente Edital, assim como as publicações na [página](#) da ProGrad.

**6.5.** Os(as) bolsistas deverão assinar o Termo de Outorga para início do Projeto.

**6.6.** O não comparecimento para a assinatura do Termo de Outorga implicará a desistência da vaga, exceto no caso de justificativa dentro de um prazo de 5 (cinco) dias corridos a partir da data prevista para assinatura.

**6.7.** A análise e o aceite ou não da justificativa serão de responsabilidade da coordenação do projeto.

## **7. DA REPOSIÇÃO DE BOLSISTAS**

**7.1.** Caso haja desistência ou desligamento do(a) discente bolsista, a reposição dar-se-á:

- a) por outro(a) discente aprovado(a), conforme ordem de classificação da lista final de aprovados;
- b) pela abertura de novos Editais para o preenchimento de vagas pela ProGrad.

## **8. DEVERES DO(A) BOLSISTA**

**8.1.** São deveres do(a) bolsista:

- a) participar dos encontros, atividades, aulas e reuniões do Projeto;
- b) apresentar formulários específicos para controle de frequência e outros documentos que fizerem parte do Projeto.

## **9. DA PERMANÊNCIA DO(A) ALUNO(A) NO PROJETO**

**9.1.** A permanência do(a) discente no Projeto será condicionada cumulativamente às seguintes condições:

- a) assiduidade nas atividades e reuniões;
- b) cumprimento das atribuições de aulas;
- c) desempenho satisfatório nas atividades sob avaliação da equipe de coordenação do projeto.

**9.2.** A exclusão do(a) discente do projeto durante o período de outorga dar-se-á:

- a) em razão do não cumprimento do disposto no item 9.1;
- b) quando o(a) discente for desligado(a) do quadro de discentes da UFABC;
- c) quando o(a) discente for penalizado(a) com sanções disciplinares de suspensão durante o período de outorga;
- d) quando o(a) discente trancar matrícula no curso da UFABC durante período letivo incluso no período de outorga.

**9.3.** A devolução da bolsa recebida por meio do Projeto dar-se-á:

- a) caso o(a) discente incorra no disposto no item 9.2 e tenha recebido a bolsa indevidamente;
- b) se houver acúmulo de bolsas, exceto com aquelas disponibilizadas pela Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas da UFABC (PROAP).

## **10. ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE DE COORDENAÇÃO EM RELAÇÃO AO PROJETO**

**10.1.** A equipe de coordenação do projeto será responsável por:

- a) selecionar os(as) discentes bolsistas;
- b) planejar e organizar as atividades;
- c) atestar a assiduidade dos(as) bolsistas;
- d) selecionar os(as) discente que participarão do Projeto;
- e) informar à ProGrad imediatamente caso venha a desligar algum(a) discente;
- f) elaborar relatório final de avaliação do Projeto.

## **11. RECURSOS**

**11.1.** O(a) candidato(a) cuja inscrição for indeferida, ou que for eliminado(a) em qualquer etapa deste processo seletivo, poderá interpor [recurso](#), via formulário eletrônico (disponível na [página](#) da ProGrad), no prazo máximo de 3 (três) dias corridos a contar da publicação do evento que deseja contestar.

**11.1.1.** Os recursos serão analisados no prazo de 1 (um) dia útil.

**11.1.2.** Não será aceito pedido de revisão de recurso já indeferido.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**12.1.** Fica facultado à ProGrad o direito de suspender o Projeto por sua conveniência e oportunidade, em especial na hipótese de dotação orçamentária não disponibilizada.

**12.2.** A inscrição do(a) discente no Projeto Revisão de Matemática e Física: Tópicos do Ensino Médio implica no conhecimento e aceitação de todas as condições previstas no presente Edital.

**12.3.** Os casos omissos serão avaliados pela equipe de coordenação do projeto e, numa segunda instância, pela ProGrad.

**12.4.** O(a) discente de graduação selecionado(a) como bolsista estará vinculado(a) às atividades do Projeto Revisão de Matemática e Física: Tópicos do Ensino Médio por prazo estipulado em Termo de Outorga e a partir da sua assinatura.

**12.5.** O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

Santo André, 29 de outubro de 2024.

FERNANDA GRAZIELLA CARDOSO  
Pró-Reitora de Graduação



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**EDITAL Nº 39/2024 - PROGRAD (11.01.05)**

**Nº do Protocolo: 23006.022599/2024-63**

**Santo André-SP, 24 de Outubro de 2024**

***(Assinado digitalmente em 24/10/2024 15:28 )***  
**MEIRI APARECIDA GURGEL DE CAMPOS MIRANDA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CCNH (11.01.10)*

*Matrícula: 1707641*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **39**, ano: **2024**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **7b0630f272**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Graduação**

**EDITAL**

Seleção de coordenadores ou coordenadoras de área para formação de cadastro de reserva para atuação em subprojetos do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID da UFABC.

A Pró-Reitoria de Graduação da Universidade Federal do ABC (UFABC) torna pública a abertura da presente chamada interna com o objetivo de selecionar coordenadores ou coordenadoras de área para formação de cadastro de reserva para atuação em subprojetos do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID da UFABC, em atendimento ao disposto no Edital nº 10/2024 da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES e na Portaria CAPES nº 90, de 25/03/2024.

**1. OBJETIVO**

**1.1.** O presente Edital tem por finalidade selecionar docentes do quadro efetivo da UFABC credenciados em cursos de Licenciatura para atuar como Coordenadores ou Coordenadoras de Áreas, com fins a desenvolverem projetos de iniciação à docência em regime de colaboração com as redes públicas de educação básica, no âmbito do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) da UFABC, sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Graduação (ProGrad).

**1.2.** O PIBID é um programa executado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES e tem por finalidade fomentar a iniciação à docência, contribuindo para o fortalecimento da formação de docentes em nível superior e para a melhoria de qualidade da educação básica pública brasileira.

**1.3.** Dos objetivos do PIBID:

- I. Incentivar a formação de docentes em nível superior para a educação básica;
- II. Contribuir para a valorização do magistério;

- III. Elevar a qualidade da formação inicial de docentes nos cursos de licenciatura, promovendo a integração entre educação superior e educação básica;
- IV. Inserir os(as) licenciandos(as) no cotidiano de escolas da rede pública de educação, proporcionando-lhes oportunidades de criação e participação em experiências metodológicas, tecnológicas e práticas docentes de caráter inovador e interdisciplinar que busquem a superação de problemas identificados no processo de ensino-aprendizagem;
- V. Incentivar escolas públicas de educação básica, mobilizando seus professores e professoras como cofomadores dos futuros docentes e tornando-as protagonistas nos processos de formação inicial para o magistério;
- VI. Contribuir para a articulação entre teoria e prática necessárias à formação docente, elevando a qualidade das ações acadêmicas nos cursos de licenciatura.

1.4. Se habilitado pela CAPES, as atividades do projeto têm previsão de ocorrer de novembro de 2024 a outubro de 2026.

## 2. DAS DEFINIÇÕES

**2.1. Bolsista de iniciação à docência:** o(a) estudante regularmente matriculado(a) em curso de licenciatura integrante do Projeto Institucional da IES.

**2.2. Coordenador(a) institucional:** o(a) professor(a) da IES, responsável perante a CAPES por garantir e acompanhar o planejamento, a organização e a execução das atividades previstas no Projeto Institucional.

**2.3. Coordenador(a) de área:** o(a) professor(a) da IES responsável por planejar, organizar e orientar as atividades de iniciação à docência em sua área de atuação acadêmica.

**2.4. Supervisor(a):** o(a) docente da Escola Parceira que integra o Projeto Institucional, responsável por acompanhar e supervisionar as atividades dos bolsistas de iniciação à docência.

**2.5. Projeto Institucional:** o projeto a ser submetido à CAPES pela IES interessada em participar do PIBID, conforme orientações estabelecidas em edital.

**2.6. Escola Parceira:** a escola pública de educação básica onde são realizadas as atividades dos PIBID.

**2.7. Núcleo de Iniciação à Docência (NID):** grupo formado por 1 (um(a)) coordenador(a) de área, 3 (três) supervisores(as) e 24 (vinte e quatro) discentes bolsistas.

**2.8. Subprojeto:** núcleo ou conjunto de núcleos organizados por áreas de iniciação à docência, que no caso do presente edital podem ser: Interdisciplinar em Ciências Humanas ou Interdisciplinar em Química, Física e Ciências Naturais e Exatas.

**2.9. Subprojeto Interdisciplinar:** núcleo ou conjunto de núcleos constituídos por, no máximo, 4 (quatro) áreas de iniciação à docência e que atuam de forma articulada e integrada entre si.

## 3. DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR OU DA COORDENADORA DE ÁREA:

- a) planejar, coordenar e acompanhar a execução das atividades acadêmicas e pedagógicas do Subprojeto/Núcleo sob sua responsabilidade, em interlocução permanente com a Coordenação Institucional e com os(as) demais Coordenadores(as) da Área, se houver;
- b) coordenar e orientar as atividades do(a) Supervisor(a) e do(a) bolsista de iniciação à docência, observando os princípios e objetivos do Programa;
- c) apresentar à Coordenação Institucional do Projeto, relatórios periódicos sobre a execução das atividades do Núcleo de Iniciação à Docência sob sua responsabilidade bem como outras informações que lhe forem solicitadas;
- d) incentivar a participação em pesquisas, projetos de extensão e outras atividades que enriqueçam a formação dos(as) bolsistas de iniciação à docência e dos(as) Supervisores(as);
- e) divulgar os documentos oficiais e demais informações relevantes sobre o PIBID entre os(as) participantes do Subprojeto/Núcleo;
- f) orientar a elaboração de relatórios, relatos de experiência ou outros registros de atividades dos(as) bolsistas de iniciação à docência, além de responsabilizar-se pelo recolhimento desses documentos quando solicitado pela Coordenação Institucional;
- g) colaborar com a seleção das Escolas Parceiras, dos(as) Supervisores(as) e dos(as) bolsistas de iniciação à docência participantes do Subprojeto/Núcleo sob sua coordenação;
- h) orientar a elaboração de materiais didático-pedagógicos a serem utilizados pelos(as) bolsistas de iniciação à docência nas atividades realizadas nas Escolas Parceiras;
- i) participar de reuniões, seminários e atividades relacionadas ao PIBID, quando convocado(a) pela IES ou pela CAPES;
- j) fornecer ao setor responsável pelos registros acadêmicos da IES informações referentes às atividades desenvolvidas pelos(as) bolsistas de iniciação à docência e suas respectivas cargas horárias, quando solicitado;
- k) manter o(a) Coordenador(a) Institucional atualizado(a) sobre o Subprojeto;
- l) cadastrar bolsistas e gerenciar o pagamento das bolsas dos(as) Supervisores(as) e discentes do seu Núcleo, quando delegado(a) pela Coordenação Institucional;
- m) auxiliar a Coordenação Institucional na elaboração dos documentos solicitados pela CAPES e em outras atividades que se fizerem necessárias;
- n) elaborar relatório com as atividades executadas no Subprojeto, a fim de compor a prestação de contas da IES; e
- o) manter-se atualizado(a) em relação às normas e às orientações da CAPES quanto ao PIBID, zelando para que sejam cumpridas por todos os participantes do Subprojeto.

#### **4. DAS BOLSAS**

**4.1.** A concessão e o pagamento das bolsas do PIBID serão realizados de acordo com as informações prestadas pelas IES no sistema de gestão designado pela CAPES, observando as normas definidas neste edital e no regulamento e nos editais dos programas do PIBID.

**4.2.** Serão concedidas 01 (uma) cota de bolsa na modalidade Coordenador de Área (PIBID) para cada núcleo formado.

**4.3.** As bolsas têm duração máxima de até 24 meses, a contar do mês de início oficial das atividades do projeto institucional na UFABC, desde que a proposta seja habilitada pela CAPES.

**4.4.** Independentemente de sua duração, as bolsas terão vigência apenas durante a execução do Programa, que tem previsão de finalização em outubro de 2026.

**4.5.** As bolsas são pagas pela CAPES diretamente aos(às) bolsistas, por meio de crédito bancário realizado na conta corrente individual do beneficiário, informada por ele na ocasião da convocação.

**4.6.** O valor das bolsas, atualmente definido em R\$2.000,00, está estabelecido pela Portaria CAPES nº 33, de 16 de fevereiro de 2023 ou por atos que venham a alterá-la ou substituí-la.

**4.7.** A responsabilidade pelo crédito da bolsa e pelo gerenciamento do sistema de pagamento, durante o projeto, é da CAPES, não cabendo à UFABC ônus sobre eventuais atrasos ou outros problemas relativos ao seu pagamento.

**4.8.** O bolsista não poderá alegar desconhecimento das normas relativas ao PIBID para justificar a realização de atividades não autorizadas ou não condizentes com os objetivos dos programas.

**4.9.** A Regulamentação da concessão e pagamento das bolsas do PIBID são regidas pela Portaria CAPES Nº 90, de 25 de março de 2024 e Edital PIBID Nº 10/2024.

## **5. REQUISITOS PARA A FUNÇÃO DE COORDENADOR(A) DE ÁREA**

**5.1.** São requisitos mínimos para ocupar o cargo de Coordenador(a) de Área (PIBID):

I. Pertencer ao quadro permanente como docente e estar em efetivo exercício, ministrando disciplina em curso de licenciatura da UFABC;

II. Possuir título de mestre ou de doutor(a);

III. Ter formação na área do subprojeto, em nível de graduação ou de pós-graduação; ou, no caso de subprojetos interdisciplinares, ter formação em uma das áreas que compõem o subprojeto;

IV. Possuir experiência mínima de 3 (três) anos como docente do ensino superior em curso de licenciatura;

V. Não ocupar o cargo de reitoria, vice-reitoria, presidente, vice-presidente, pró-reitoria ou cargo equivalente na IES;

VI. Possuir experiência na formação docente ou na educação básica, comprovada por pelo menos três dos oito critérios abaixo:

i. coordenação de projetos ou programas de formação de professores(as) no âmbito federal, estadual ou municipal;

ii. coordenação de curso de licenciatura (como titular);

iii. gestão pedagógica na educação básica (diretor(a), vice-diretor(a) ou coordenador(a) pedagógico(a) em escola de educação básica);

iv. docência em disciplina de estágio curricular em curso de licenciatura;

v. docência em curso de formação continuada e lato sensu para professores(as) da educação básica (curso de atualização, aperfeiçoamento, curta duração ou especialização);

vi. docência em curso de mestrado profissional para professores(as) da educação básica;

vii. docência na educação básica (função docente);

viii. orientação de trabalho de conclusão de curso de licenciatura.

**5.2.** Todos os participantes do projeto institucional deverão cadastrar e manter atualizado o currículo na Plataforma Freire, disponível no link <https://freire.capes.gov.br/portal/> (o currículo será utilizado para a verificação dos requisitos exigidos para cada modalidade).

**5.3.** Disponibilizar o mínimo de 8 horas semanais para se dedicar integralmente às atividades do programa.

**5.4.** Os dias e horários das atividades serão acordados entre o grupo de estudantes, professor(a) supervisor(a) e coordenação de área. É desejável a disponibilidade para a participação nas atividades formativas que ocorrerão preferencialmente às sextas-feiras à tarde.

## **6. DO CADASTRO DE RESERVA DE VAGAS**

**6.1.** O cadastro de reserva de vagas destina-se à orientação de núcleos das seguintes áreas de subprojetos previstas para serem implementadas:

<b>Área dos subprojetos</b>
Interdisciplinar em Ciências Humanas
Interdisciplinar em Química, Física e Ciências Naturais e Exatas

**6.2.** Na página <http://pibid.ufabc.edu.br/projetos>, o(a) candidato(a) pode encontrar um resumo da proposta de cada subprojeto aprovado pela Capes.

**6.3.** A convocação de candidatos(as) aprovados(as) não é obrigatória e está condicionada à formação de novos núcleos de iniciação à docência nos subprojetos aprovados pela Capes para serem implementados na UFABC.

## **7. DAS INSCRIÇÕES**

**7.1.** O envio das propostas deverá ser feito por meio de formulário eletrônico próprio, disponível no site do Comfor: [prograd.ufabc.edu.br/comfor](http://prograd.ufabc.edu.br/comfor), conforme o cronograma a seguir. Não serão aceitas inscrições encaminhadas antes ou após este período.

**7.2.** Para cada candidatura referente ao Subprojeto escolhido, deverão ser fornecidas as seguintes informações:

- I. Dados do proponente;
- II. Subprojeto ao qual se candidata;
- III. Currículo da Plataforma Freire, anexado ao formulário.
- IV. Plano de Ações contendo: a) seu interesse em participar do programa; b) como compreende seu papel de coordenação de núcleo no Pibid e c) sua experiência em projetos semelhantes, resultados obtidos e produtos desenvolvidos.

**7.3.** Inscrições incompletas ou com irregularidades nas informações prestadas serão indeferidas.

**7.4.** Cada proponente poderá submeter apenas uma candidatura.

**7.5.** Caso o ou a proponente encaminhe mais de uma proposta, será considerada a última proposta enviada no tempo estabelecido no item 7.7.

**7.6.** O(A) proponente deve considerar os seguintes documentos: o Projeto Institucional e os subprojetos do PIBID-UFABC 2024-2026 aprovados pelo Edital CAPES Nº 10/2024 a serem implementados na UFABC e disponíveis no site do PIBID-UFABC: <https://pibid.ufabc.edu.br/projetos>.

**7.7.** Cronograma do processo seletivo:

<b>DATA</b>	<b>ETAPA</b>
25 de outubro a 05 de novembro de 2024	Período de inscrições
12 de novembro de 2024	Resultado preliminar

13 de novembro de 2024	Interposição de recurso
14 de novembro de 2024	Divulgação do resultado dos recursos e resultado final

## 8. SELEÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

**8.1.** As propostas serão julgadas e selecionadas por Comissão Especial de Julgamento e Seleção formada por integrantes do Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais do Magistério da Educação Básica (COMFOR-UFABC).

**8.2.** As propostas serão pontuadas com base na experiência e qualificação dos docentes proponentes, conforme Anexo 2.

**8.3.** Com relação à experiência e qualificação, as informações serão extraídas do currículo cadastrado na Plataforma Freire.

**8.4.** Serão classificadas as candidaturas de acordo com a melhor pontuação.

**8.5.** Nos casos de empate, serão utilizados como critérios de desempate, nesta ordem, a avaliação do currículo e, se necessária, a nota obtida no Plano de Ações.

**8.6.** A homologação dos proponentes melhor classificados em cada área caberá ao Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais do Magistério da Educação Básica (COMFOR-UFABC), observados os requisitos estabelecidos neste regulamento e demais orientações específicas contidas nos editais e normativos do programa.

## 9. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

**9.1.** O resultado final da seleção das propostas será publicado na página do Comfor [prograd.ufabc.edu.br/comfor](http://prograd.ufabc.edu.br/comfor).

**9.2.** Eventuais recursos contra o resultado preliminar poderão ser interpostos junto ao Comfor, apenas via email, por meio de mensagem para [comfor.ufabc@ufabc.edu.br](mailto:comfor.ufabc@ufabc.edu.br), conforme prazo estabelecido no item 7.

## 10. DISPOSIÇÕES FINAIS

**10.1.** A inscrição do proponente ou da proponente implica o conhecimento e aceitação de todas as condições previstas no presente Edital, assim como no Edital CAPES nº 10/2024 e portaria 90/2024, bem como de alterações que venham a ocorrer nestes.

**10.2.** A continuidade da oferta de bolsas vinculadas ao presente programa está condicionada à concessão do fomento pela CAPES, isentando a UFABC de qualquer compromisso ou responsabilidade.

**10.3.** Os casos omissos serão avaliados pela ProGrad, ouvido o COMFOR.

**10.4.** O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

Santo André, 24 de outubro de 2024.

## ANEXO I

ITEM AVALIADO	CRITÉRIO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Plano de Ações	A atribuição dos pontos considerará a vinculação e/ou identificação a projetos ligados à formação docente e aos objetivos do subprojeto e do PIBID.	--	20
Atuação na licenciatura	Docente de disciplina de estágio curricular supervisionado (período de 4 meses)	1	10
	Orientação de trabalho de conclusão de curso (trabalho em andamento ou concluído)	0,1	2
	Coordenação de curso como titular (período de 12 meses)	1	4
	Docente em curso de licenciatura (período de 4 meses, excetuando-se período da docência em disciplina de estágio curricular)	0,2	6
Atuação na educação básica	Experiência como docente da educação básica (período de 12 meses)	2	20
Atuação na formação continuada e na pós-graduação na área de formação de professores	Orientação de tese de doutorado (trabalho orientado em andamento ou concluído)	0,5	5
	Curso de formação continuada e lato sensu para professores da educação básica (período de 20 horas ministrado ou disciplina ministrada em curso de especialização)	0,8	8
	Orientação de dissertação de mestrado (trabalho orientado em andamento ou concluído)	0,4	4
	Orientação de monografia de especialização (trabalho	0,2	2

	orientado em andamento ou concluído)		
Atuação em programas/projetos de formação de professores	Atuação em programa/projeto de formação de professores (período de 12 meses)	1	10
Produção na área de formação de professores	Publicação de artigo em periódico científico Qualis A, B ou C, segundo a última avaliação (contagem por artigo publicado)	0,5	5
	Publicação de livro (contagem por livro publicado com ISBN)	0,4	2
	Publicação de capítulo de livro (contagem por capítulo publicado em livro com ISBN)	0,2	2

**PROPG**  
**PRÓ-REITORIA DE**  
**PÓS-GRADUAÇÃO**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4485/2024 - PROPG (11.01.06)**

**Nº do Protocolo: 23006.022333/2024-11**

**Santo André-SP, 22 de outubro de 2024.**

Atualiza os/as integrantes discentes que participam das Comissões dentro do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais

**A COORDENADORA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS (PPG-PRI), no uso de suas atribuições legais e regimentais;**

Considerando a aprovação em plenária do curso do dia 08 de agosto de 2024;

Considerando a finalização do período da representação discente 2023-2023;

Considerando a necessidade de atualizar os/as integrantes discentes que participam das Comissões dentro do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais;

**RESOLVE:**

Art. 1º Substituir os/as integrantes discentes presentes nas Comissões Internas ao Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais.

Parágrafo 1. Indica-se os/as seguintes discentes para comporem a Comissão de Eventos: 1. Jacque Mário Almeida Lé; 2. Antonio P. B. de Mello de Miranda; 3. Nataly Correia da Silva.

Parágrafo 2. Indica-se os/as seguintes discentes para comporem a Comissão de Bolsas: 1. Arnaldo de Santana Silva; 2. Julen de Oliveira Müller.

Parágrafo 3. Indica-se os/as seguintes discentes para comporem a Comissão de Planejamento Estratégico e Internacionalização: 1. Murilo Seri Fagundes; 2. Luisa Braga Bianchet; 3. Yula Munhoz Francisco.

Parágrafo 4. Indica-se os/as seguintes discentes para comporem a Comissão de Autoavaliação: 1. Tuany Alves Nascimento; 2. Luiza Fernandes e Silva; 3. Thobias Estanislau.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

**(Assinado digitalmente em 22/10/2024 12:31)**

**ANA TEREZA LOPES MARRA DE SOUSA**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR (Titular)*

*PPGPRI (11.01.06.58)*

*Matrícula: 2407130*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4486/2024 - PROPG (11.01.06)**

**Nº do Protocolo: 23006.022334/2024-65**

**Santo André-SP, 22 de outubro de 2024.**

Nomeia os/as integrantes discentes da Comissão Avaliadora de Dissertações do PPG-PRI para indicação a concursos e prêmios

**A COORDENADORA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS (PPG-PRI)**, no uso de suas atribuições legais e regimentais;

Considerando a aprovação em plenária do curso do dia 02 de abril de 2024;

Considerando a necessidade de atualizar os/as integrantes docentes que participam da Comissão Avaliadora de Dissertações do PPG-PRI para indicação a concursos e prêmios;

**RESOLVE:**

Art. 1º Revogar a Portaria da Reitoria nº 500, de 16 de dezembro de 2016, publicada no Boletim de Serviço nº 614, de 20 de dezembro de 2016.

Parágrafo único. Os/as integrantes serão: 1. Flávio Rocha Oliveira (Presidente); 2. Cristina Khoeler Zanella; 3. Alexandre Hage.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

***(Assinado digitalmente em 22/10/2024 12:30)***

**ANA TEREZA LOPES MARRA DE SOUSA**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR (Titular)*

*PPGPRI (11.01.06.58)*

*Matrícula: 2407130*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**EDITAL Nº 89/2024 - PROPG/CAPPG (11.01.06.20)**

**Nº do Protocolo: 23006.022622/2024-10**

**Santo André-SP, 24 de Outubro de 2024**

***(Assinado digitalmente em 24/10/2024 20:03 )***

**JANAINA DE SOUZA GARCIA**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR (Titular)*

*PPGCTQ (11.01.06.28)*

*Matrícula: 1838759*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **89**, ano: **2024**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **73a019a497**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Pós-Graduação**  
**Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia / Química**

**EDITAL**

Institui as regras para o Processo Seletivo para bolsa de Doutorado Sanduiche no Exterior (PDSE, Edital 26/2024 da CAPES) do Programa de Pós-graduação em Ciência e Tecnologia/Química.

A **Coordenação do Programa de Pós-graduação em Ciência e Tecnologia/Química (PPG-CTQ)** da Fundação Universidade Federal do ABC (UFABC) torna pública a abertura das inscrições para a seleção de um discente para participar do Programa de Doutorado Sanduiche no Exterior (PDSE) conforme o Edital N° 26/2024 da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) ([https://www.gov.br/CAPES/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/08102024 Edital 2474014 SEI 2472849 Edital 26 2024.pdf](https://www.gov.br/CAPES/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/08102024%20Edital%202474014%20SEI%202472849%20Edital%2026%202024.pdf)).

**1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 1.1.** O processo seletivo interno será realizado pela Comissão de Seleção indicada pela Coordenação do PPG-CTQ.
- 1.2.** O orientador e/ou coorientador do(s) discente(s) candidato(s) não poderão participar da Comissão de Seleção.
- 1.3.** Não há taxa de inscrição para o processo seletivo de que trata o presente edital.

**2. DO CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO**

O calendário de inscrição e seleção é apresentado abaixo:

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>
<b>Período de inscrição de candidatos</b>	<b>28/10/2024 a 29/11/2024</b>
Divulgação das inscrições deferidas e indeferidas	03/12/2024
Período de pedido de recurso das inscrições indeferidas	03/12/2024 a 06/12/2024
Resultado dos recursos de inscrições indeferidas	09/12/2024

Período de análise das candidaturas	09/12/2024 e 13/12/2024
Divulgação do resultado parcial com a classificação dos candidatos indicados	16/12/2024
Período de pedido de recurso do resultado parcial	16/12/2024 a 19/12/2024
<b>Divulgação do resultado final</b>	<b>20/12/2024</b>
<b>Inscrição do discente no sistema da CAPES, preenchendo o formulário de inscrição online e com o envio da documentação obrigatória</b>	<b>04/02/2025 a 04/03/2025</b>

### 3. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**3.1** O presente processo seletivo é destinado a discentes regularmente matriculados no Doutorado do PPG-CTQ e que, obrigatoriamente, satisfaçam os seguintes requisitos:

- I. Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou estrangeiro com autorização de residência, ou antigo visto permanente;
- II. Não possuir título de doutor em qualquer área do conhecimento no momento da inscrição;
- III. Estar regularmente matriculado em curso de pós-graduação em nível de doutorado, com nota igual ou superior a quatro na última Avaliação Quadrienal da CAPES;
- IV. Não ultrapassar o período total para o doutoramento, de acordo com o prazo regulamentar do curso para defesa da tese, devendo o tempo de permanência no exterior ser previsto de modo a restarem, no mínimo, seis meses no Brasil para a integralização de créditos e a defesa da tese;
- V. Ter integralizado o número de créditos referentes ao programa de doutorado no Brasil que seja compatível com a perspectiva de conclusão do curso, em tempo hábil, após a realização das atividades no exterior;
- VI. Ter obtido aprovação no exame de qualificação ou ter cursado, pelo menos, o primeiro ano do Doutorado;
- VII. Ter a declaração de reconhecimento de fluência linguística assinada pelo coorientador no exterior e a declaração de reconhecimento de fluência linguística assinada pelo orientador no Brasil, conforme Anexo II e Anexo III, respectivamente. O candidato poderá, alternativamente, comprovar nível de proficiência na língua estrangeira conforme Anexo IV;
- VIII. Ter identificador ORCID (*Open Researcher and Contributor ID*) válido no ato da inscrição no sistema da CAPES;
- IX. Não acumular bolsas de mesmo nível, financiadas com recursos federais, devendo o candidato declarar a recepção de outras bolsas. Nesse caso, na ocasião de aprovação da bolsa, o beneficiário deverá requerer a suspensão ou cancelamento do benefício preexistente;

X. Não ter sido contemplado com bolsa de Doutorado Sanduíche no exterior neste ou em outro curso de doutorado realizado anteriormente; e

XI. Não estar em situação de inadimplência com a CAPES ou quaisquer órgãos da Administração Pública.

3.2 O presente edital visa selecionar um discente para participar do programa PDSE-CAPES.

3.3 O período do Doutorado Sanduíche deve ter duração de, no mínimo, 4 (quatro) e, no máximo, 9 (nove) meses.

#### 4. INFORMAÇÕES SOBRE O PROGRAMA PDSE

4.1 A CAPES será responsável pelo apoio financeiro aos bolsistas incluindo os seguintes benefícios, seguindo valores estabelecidos pela CAPES:

- I - mensalidade;
- II - auxílio deslocamento;
- III - auxílio instalação;
- IV - auxílio seguro-saúde; e
- V - adicional localidade, quando for o caso.

4.2 Não serão pagas taxas adicionais administrativas e/ou acadêmicas.

4.3 O bolsista deverá adquirir obrigatoriamente um seguro saúde nas condições estabelecidas no Regulamento para Bolsas no Exterior da CAPES (Portaria CAPES nº 289, de 28 de dezembro de 2018, ou regulamentação posterior que venha em sua substituição).

#### 5. DA INSCRIÇÃO

5.1. Para se inscrever no processo seletivo, o candidato deverá acessar, no período indicado no item 2, o site: <http://propg.ufabc.edu.br/processos-seletivos/>, e, em “Processos seletivos – alunos regulares”, clicar no ícone “**CLIQUE AQUI PARA SE INSCREVER PELO SIGAA**”, acessar o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA, escolher o processo seletivo do PPG-CTQ referente ao presente edital, responder ao questionário e anexar as cópias dos seguintes documentos **obrigatoriamente em formato PDF**:

I. Plano de pesquisa a ser realizado no exterior, com indicação da existência de infraestrutura na instituição de destino que viabilize a execução do trabalho proposto e do cronograma das atividades formalmente aprovados pelo orientador brasileiro e pelo coorientador no exterior, sendo este um documento de, **no máximo, 20 (vinte) páginas**;

II. Currículo Lattes atualizado, com última atualização tendo ocorrido, no máximo, há 30 (trinta) dias antes do início do período de inscrições deste edital (item 2);

**III.** Carta do orientador brasileiro, devidamente assinada e em papel timbrado da instituição de origem, justificando a necessidade do estágio e demonstrando interação técnico-científico com o coorientador no exterior para o desenvolvimento das atividades propostas. Deve informar o prazo regulamentar do aluno para defesa da tese e que os créditos já obtidos no doutorado são compatíveis com a perspectiva de conclusão em tempo hábil, após a realização do estágio no exterior;

**IV.** Declaração do coorientador no exterior, devidamente assinada e em papel timbrado da instituição, informando o mês/ano de início e término do estágio no exterior, conforme modelo constante no Anexo I;

**V.** Declaração de reconhecimento de fluência linguística assinada pelo coorientador no exterior conforme modelo disponível no Anexo II;

**VI.** Declaração de reconhecimento de fluência linguística assinada pelo orientador no Brasil, conforme modelo disponível no Anexo III;

**VII.** Currículo resumido do coorientador no exterior, o qual deve ter produção científica e/ou tecnológica compatível e ter no mínimo a titulação de doutor;

**5.2** Referente ao item V e VI, o candidato poderá, alternativamente, comprovar nível de proficiência na língua estrangeira por meio de Teste de Proficiência, conforme Anexo IV.

## **6. SELEÇÃO**

**6.1** O processo seletivo levará em conta os seguintes aspectos:

**I.** Adequação da documentação apresentada pelo candidato às exigências deste Edital;

**II.** A plena qualificação do candidato com comprovação do desempenho acadêmico e potencial científico para o desenvolvimento dos estudos propostos no exterior;

**III.** Pertinência do plano de pesquisa no exterior com o projeto de tese e sua exequibilidade dentro do cronograma previsto; e

**IV.** Adequação da instituição de destino e a pertinência técnico-científica do coorientador no exterior às atividades que serão desenvolvidas.

**6.2** Depois de efetivada a inscrição, não será aceita qualquer solicitação de alteração das informações declaradas pelo candidato.

**6.3** Toda a documentação deve ser anexada no SIGAA no momento da inscrição. Não serão aceitos documentos enviados por e-mail.

**6.4** As informações prestadas na solicitação de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Comissão de Seleção o direito de excluir do processo seletivo o candidato

que não preencher os formulários de forma completa e correta ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

**6.5** A Comissão de Seleção fará o deferimento das inscrições dos candidatos que apresentarem a documentação em conformidade com este Edital no período estipulado.

**6.6** Somente serão consideradas válidas as inscrições concluídas até às **23h59min** (horário oficial de Brasília) do último dia de inscrição previsto no item 2.

**6.7** A Comissão de Seleção e a Coordenação do PPG-CTQ não se responsabilizarão pelas inscrições iniciadas e não concluídas durante o período previsto no item 2 deste Edital.

**6.8** Não serão aceitas inscrições realizadas por quaisquer outros canais não previstos neste Edital.

**6.9** É de responsabilidade integral do candidato o correto preenchimento da solicitação de inscrição, bem como o envio dos documentos previstos nos termos deste Edital.

## **7. DOS RECURSOS**

**7.1** Os recursos a que os candidatos têm direito (item 2) **deverão ser direcionados EXCLUSIVAMENTE** para o e-mail institucional do programa ([ppg.quimica@ufabc.edu.br](mailto:ppg.quimica@ufabc.edu.br)), de forma fundamentada para que possam justificar nova deliberação. Solicitações enviadas para endereço eletrônico diferente do aqui indicado, ou por outra via, não serão acatadas.

**7.2** Os resultados serão divulgados na página do curso <https://ppgquimica.propg.ufabc.edu.br/pt/>, conforme calendário do processo seletivo (item 2 do presente edital).

## **8. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**8.1** Os casos omissos e não previstos por este edital serão resolvidos pela Coordenação do PPG-CTQ.

**8.2** As inscrições dos candidatos no Processo Seletivo implicam na aceitação das condições estabelecidas por este edital e pelo Edital Nº 26/2024 da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES).

**8.3** Maiores informações sobre o PPG-CTQ da UFABC podem ser obtidas no site: <https://ppgquimica.propg.ufabc.edu.br/pt/> ou pelo e-mail [ppg.quimica@ufabc.edu.br](mailto:ppg.quimica@ufabc.edu.br).

## ANEXO I

**(TIMBRE DA INSTITUIÇÃO ESTRANGEIRA)****MODELO DA CARTA DO COORIENTADOR NO EXTERIOR****DECLARAÇÃO**

<b>I. Dados obrigatórios</b>
Programa: DOUTORADO SANDUÍCHE NO EXTERIOR – PDSE
Nome completo do estudante:
Título do projeto:
Instituição de realização do estágio no exterior:
Departamento/ Instituto de realização do estágio no exterior:
Descrição resumida das atividades que serão desenvolvidas no exterior:
Período no exterior. Início (Mês/Ano): ____ / ____ Fim (Mês/Ano): ____ / ____

Declaro para os devidos fins que receberemos o estudante acima identificado para realização de estágio de doutorado.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)

Nome

Cargo

## Observações:

1. Este é um modelo de orientação para elaboração da declaração do coorientador no exterior, sendo flexível e não restrito a um modelo fixo.
2. Esta declaração deverá ser traduzida em sua íntegra para os idiomas inglês, francês ou espanhol, conforme instituição de destino.
3. É imprescindível que o período esteja no formato mês/ano (sem necessidade de especificar o dia), pois o sistema da Capes aceita somente esse formato para inserção dos dados.
4. O documento deverá estar devidamente datado e assinado pelo coorientador no exterior, em papel timbrado da instituição. Caso o documento seja assinado digitalmente, deverá constar o link para verificação da autenticidade do emissor, assim como código verificador.

## ANEXO II

*TIMBRE DA IES***Declaração de Reconhecimento da Fluência Linguística Instituição  
no Exterior**

Declaro, \_\_\_\_\_, como \_\_\_\_\_ coorientador \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ estudante \_\_\_\_\_, em comum acordo com o orientador brasileiro, que o mesmo possui as competências linguísticas necessárias no idioma \_\_\_\_\_ (língua estrangeira), como evidenciado ao longo de nossos contatos até o momento. A habilidade comunicativa do coorientando, em situações tanto informais como acadêmicas, são suficientes para o desenvolvimento das atividades nessa instituição.

Declaro que houve as seguintes interações prévias com o orientando:

- Reuniões de trabalho referente à pesquisa
- entrevista
- outros contatos anteriores. Descreva \_\_\_\_\_

Nesse contexto, suas habilidades linguísticas ficaram evidentes na clareza de suas expressões, na fluidez das conversas e na capacidade de compreensão.

É importante ressaltar que esta instituição de Ensino Superior não exige a apresentação de um comprovante de proficiência emitido por uma certificadora para essa modalidade de estágio.

\_\_\_\_\_

Nome

IES no Exterior

**Observações:**

1. Este é um modelo de orientação para elaboração da declaração de reconhecimento de língua estrangeira do coorientador no exterior.
2. Esta declaração deverá ser traduzida em sua íntegra para os idiomas inglês, francês ou espanhol, conforme instituição de destino.
3. O documento deverá estar devidamente datado e assinado pelo coorientador no exterior, em papel timbrado da instituição. Caso o documento seja assinado digitalmente, deverá constar o link para verificação da autenticidade do emissor, assim como código verificador.

## ANEXO III



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Pós-Graduação**  
**Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia / Química**

**Declaração de Reconhecimento da Fluência Linguística**  
**Instituição Brasileira**

Declaro, \_\_\_\_\_ como orientador do estudante \_\_\_\_\_, em comum acordo com o coorientador no exterior, que o mesmo possui as competências linguísticas necessárias no idioma \_\_\_\_\_ (língua estrangeira), como evidenciado ao longo de nossos contatos até o momento. A habilidade comunicativa do orientando, em situações tanto informais como acadêmicas, é suficiente para o desenvolvimento das atividades que ele irá exercer no exterior.

É importante ressaltar que a instituição de Ensino Superior que irá receber o orientando no exterior não exige a apresentação de um comprovante de proficiência emitido por uma certificadora para essa modalidade de estágio

\_\_\_\_\_  
**(Assinatura)**

Nome completo do orientador  
Universidade Federal do ABC

## Anexo IV

### Requisitos de proficiência em língua estrangeira

1. O nível mínimo de proficiência exigido pela CAPES foi baseado no nível B2 do *Common European Framework of Reference for Languages* (Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas) ou equivalente. Atingindo este nível de proficiência, o candidato deverá ser capaz de compreender as ideias principais em textos complexos sobre assuntos concretos e abstratos, incluindo discussões técnicas na sua área de especialidade; se comunicar com certo grau de espontaneidade com falantes nativos, sem que haja tensão de parte a parte; e exprimir-se de modo claro e pormenorizado sobre uma grande variedade de temas e explicar um ponto de vista sobre um tema da atualidade, expondo as vantagens e os inconvenientes de várias possibilidades.
2. Os candidatos deverão comprovar, obrigatoriamente, nível mínimo de proficiência no idioma do país de destino igual ou equivalente a B2, de acordo com o apresentado abaixo:
  - I. Para a língua inglesa:
    - a. TOEFL IBT (*Internet-Based Testing*): mínimo de 72 pontos, com validade de dois anos; Será aceito o MyBest scores to TOEFL iBT.
    - b. TOEFL ITP (*Institutional Testing Program*): mínimo de 543 pontos, com validade de dois anos;
    - c. IELTS (*International English Language Test*): mínimo 6, com validade de dois anos, sendo que cada banda (*listening, reading, writing e speaking*) deverá ter nota mínima cinco; ou
    - d. Certificado de Cambridge: nível mínimo B2, sem prazo de validade.
    - e. DET (Duolingo English Test): mínimo de 100 pontos, com validade de dois anos.
    - f. Para possibilitar a verificação da autenticidade do teste Duolingo pela equipe técnica da CAPES, é obrigatório que o candidato envie o certificado de proficiência em formato PDF através do sistema da CAPES e compartilhe o resultado diretamente da página do teste Duolingo, seguindo os passos abaixo:
      - g. 1- Realize o login em [englishtest.duolingo.com](https://englishtest.duolingo.com)
      - h. 2- Clique em "SEND RESULTS"
      - i. 3- Selecione o tipo de instituição
      - j. 4- Digite o nome "CAPES" e marque-o utilizando o checkbox
      - k. 5- Clique em "Send"
    - l. Caso o candidato não compartilhe o resultado diretamente da página do teste Duolingo, sua documentação ficará em pendência até que o compartilhamento seja realizado.
  - II. Para a língua francesa:

- a. TCF (*Test de Connaissance du Français*) TP: nível B2, no mínimo, nas provas obrigatórias (resultado global), com validade de dois anos;
    - b. TCF CAPES: nível B2, com validade de dois anos;
    - c. DALF (*Diplôme Approfondi de Langue Française*): mínimo de C1, sem prazo de validade; ou
    - d. DELF (*Diplôme d'Études en Langue Française*): mínimo de B2, sem prazo de validade.
  - III. Para a língua alemã:
    - a. Certificado do Instituto Goethe: mínimo de B2, sem prazo de validade;
    - b. TestDaF (*Test Deutsch als Fremdsprache*): mínimo de TDN3, sem prazo de validade;
    - c. OnSET (*online-Spracheinstufungstest*): mínimo de B2, sem prazo de validade; ou
    - d. DSH (*Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang*): mínimo de DSH1, sem prazo de validade.
  - IV. Para a língua espanhola:
    - a. DELE (*Diplomas de Español como Lengua Extranjera*), emitido pelo Instituto Cervantes: mínimo de B2, sem prazo de validade; ou
    - b. SIELE (*Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española*): : mínimo de B2, validade de 5 (cinco) anos. O candidato deverá realizar o exame completo e atingir B2 em cada banda (*Listening comprehension; Reading comprehension; Writing expression and interaction; Oral expression and interaction*).
  - V. Para a língua italiana:
    - a. IIC (*Istituto Italiano di Cultura*): teste *Lato Sensu*, mínimo de B2, validade de um ano;
    - b. CELI (*Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana*): mínimo CELI 3, sem prazo de validade; ou
    - c. CILS (*Certificazione di Italiano come Lingua Straniera*): mínimo CILS due B2, sem prazo de validade, será aceito o teste *Lato Sensu* do *Istituto Italiano di Cultura*: nível mínimo B2, com validade de um ano.
3. O candidato poderá apresentar teste de proficiência realizado de forma on-line/remota desde que aceitos pela IES de destino e confirmado pelas instituições certificadoras, listadas no item 2, como equivalentes ao teste presencial sem qualquer prejuízo para a qualidade do exame.
  4. Os candidatos com destino a países de língua não especificada anteriormente deverão apresentar certificado de proficiência no idioma do país de destino, emitido por instituição oficialmente reconhecida, com nível mínimo B2, ou uma das alternativas relacionadas acima, desde que conste expressamente na carta do coorientador no exterior a aceitação do certificado pela instituição de destino.

5. O teste de proficiência em língua inglesa descrito no item 2, subitem I poderá ser aceito para qualquer país, desde que conste expressamente na carta do coordenador no exterior a aceitação do certificado pela instituição de destino.
6. Candidatos que comprovarem ter residido em um determinado país por um período superior a 12 meses, e que tenha deixado esse país há no máximo 10 anos, com evidência de certificação de estudos acadêmicos formais (diploma de ensino médio, de escola técnica, de graduação ou de pós-graduação) lá obtido, estão dispensados da apresentação do certificado de proficiência na língua desse país.
7. Candidatos estrangeiros, que comprovarem nacionalidade cuja língua materna seja a mesma do idioma oficial do país onde desejam realizar seus estudos, estão dispensados da apresentação do certificado de proficiência neste idioma, desde que apresente certificação de estudos formais acadêmicos como diploma de ensino fundamental, diploma de ensino médio, de escola técnica, de graduação ou de pós-graduação obtidos no país de origem.
8. Será considerado como limite de validade dos testes de proficiência o último dia de inscrição na CAPES para a bolsa pleiteada.
9. O comprovante válido de proficiência em língua estrangeira deverá ser apresentado no ato da inscrição na CAPES.
10. Os requisitos de proficiência listados serão exigências da CAPES e não dispensarão o atendimento das exigências da instituição de destino no exterior.
11. A realização do teste de proficiência será de inteira responsabilidade do candidato.
12. Candidatos portadores de deficiência ou condições que impossibilitem ou prejudiquem seu desempenho em teste de proficiência devem anexar, no momento da inscrição, atestado que comprove essa condição e certificado de proficiência compatível com sua limitação. A documentação será avaliada pela CAPES.

**SUGEPE**  
**SUPERINTENDÊNCIA**  
**DE GESTÃO DE**  
**PESSOAS**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4489 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022518/2024-25**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

Altera o Anexo I da PORTARIA Nº 2124/2021/SUGEPE, e dá outras providências

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas, e

CONSIDERANDO o Capítulo II do Título I da Resolução ConsUni nº 62, que dispõe sobre o Estatuto da Fundação Universidade Federal do ABC;

CONSIDERANDO as disposições contidas na Resolução ConsUni nº 63, que dispõe sobre o Regimento Geral da UFABC; e

CONSIDERANDO as disposições contidas na Portaria da Reitoria nº 329, de 16 de setembro de 2019, publicada no Boletim de Serviço nº 878, de 20 de setembro de 2019, que disciplina a criação, alteração ou extinção de Unidades e Funções Administrativas no âmbito da UFABC.

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar, a contar de 1º de novembro de 2024, o Anexo I da PORTARIA Nº 2124/2021/SUGEPE, publicada no Boletim de Serviço nº 1105, de 17 de dezembro de 2021, tendo em vista a nova estrutura organizacional da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLADI), Processo nº 23006.017623/2023-61:

I. Extinção de unidades administrativas:

- a) Divisão de Programação Orçamentária (FG-5);
- b) Divisão de Planejamento Institucional (FG-5); e
- c) Divisão de Informação Institucional (FG-5).

II. Criação de funções administrativas:

- a) *Assessor(a) de Planejamento Orçamentário (FG-5), vinculada à Coordenadoria de Planejamento Orçamentário;*
- b) *Assessor(a) de Planejamento e Estudos Estratégicos (FG-5), vinculada à Coordenadoria de Planejamento e Estudos Estratégicos; e*
- c) *Assessor(a) de Regulação e Informação Institucional (FG-5), vinculada à Coordenadoria de Regulação e Informação Institucional.*

Art. 2º As alterações estabelecidas por esta portaria devem ser atualizadas pela

Superintendência de Gestão de Pessoas (SUGEPE) no Sistema Integrado de Gestão da UFABC (SIG), Sistema de Informações Organizacionais (SIORG) e demais plataformas, internas e externas, de Gestão de Pessoas no prazo de 30 (trinta) dias a contar da vigência desta portaria, período este denominado como "transição".

Art. 3º A transferência e a atualização dos documentos, processos e bens patrimoniais relacionados à unidade a ser extinta serão administradas pelo(a) servidor(a) responsável pelo projeto ou por aquele(a) que for indicado(a), e o prazo para a realização da migração será de 30 (trinta) dias, contados a partir da vigência desta portaria, conforme estabelecido no Art. 2º.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 08:33 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4489**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação: **f610fc7dab**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4490 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022521/2024-49**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

Altera o Anexo I da PORTARIA Nº 2124/2021/SUGEPE, e dá outras providências

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas, e

CONSIDERANDO o Capítulo II do Título I da Resolução ConsUni nº 62, que dispõe sobre o Estatuto da Fundação Universidade Federal do ABC;

CONSIDERANDO as disposições contidas na Resolução ConsUni nº 63, que dispõe sobre o Regimento Geral da UFABC; e

CONSIDERANDO as disposições contidas na Portaria da Reitoria nº 329, de 16 de setembro de 2019, publicada no Boletim de Serviço nº 878, de 20 de setembro de 2019, que disciplina a criação, alteração ou extinção de Unidades e Funções Administrativas no âmbito da UFABC.

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar, a contar de 1º de novembro de 2024, o Anexo I da PORTARIA Nº 2124/2021/SUGEPE, publicada no Boletim de Serviço nº 1105, de 17 de dezembro de 2021, tendo em vista a nova estrutura organizacional da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), Processo nº 23006.019135/2024-70:

I. Extinção da unidade administrativa: *Apoio à Conformidade / Serviço de Conformidade (FG-4)*, vinculada à Coordenação de Gestão Financeira e Contábil;

II. Criação da função administrativa: *Apoio à Conformidade da PROAD (FG-4)*, vinculada à Divisão de Contabilidade.

Art. 2º As alterações estabelecidas por esta portaria devem ser atualizadas pela Superintendência de Gestão de Pessoas (SUGEPE) no Sistema Integrado de Gestão da UFABC (SIG), Sistema de Informações Organizacionais (SIORG) e demais plataformas, internas e externas, de Gestão de Pessoas no prazo de 30 (trinta) dias a contar da vigência desta portaria, período este denominado como "transição".

Art. 3º A transferência e a atualização dos documentos, processos e bens patrimoniais relacionados à unidade a ser extinta serão administradas pelo(a) servidor(a) responsável pelo

projeto ou por aquele(a) que for indicado(a), e o prazo para a realização da migração será de 30 (trinta) dias, contados a partir da vigência desta portaria, conforme estabelecido no Art. 2º.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 08:32 )*

DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4490**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação: **3e9c1d5889**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA Nº 4491 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022522/2024-93**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

Altera o Anexo I da PORTARIA Nº 2124/2021/SUGEPE, e dá outras providências

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas, e

CONSIDERANDO o Capítulo II do Título I da Resolução ConsUni nº 62, que dispõe sobre o Estatuto da Fundação Universidade Federal do ABC;

CONSIDERANDO as disposições contidas na Resolução ConsUni nº 63, que dispõe sobre o Regimento Geral da UFABC; e

CONSIDERANDO as disposições contidas na Portaria da Reitoria nº 329, de 16 de setembro de 2019, publicada no Boletim de Serviço nº 878, de 20 de setembro de 2019, que disciplina a criação, alteração ou extinção de Unidades e Funções Administrativas no âmbito da UFABC.

**RESOLVE:**

Art. 1º Alterar, a contar de 1º de novembro de 2024, o Anexo I da PORTARIA Nº 2124/2021/SUGEPE, publicada no Boletim de Serviço nº 1105, de 17 de dezembro de 2021, tendo em vista a nova estrutura organizacional da Assessoria de Comunicação e Imprensa (ACI), Processo nº 23006.020527/2024-81:

I. Extinção da unidade administrativa: Seção de WebTV (FG-3);

II. Criação da função administrativa: *Assessor(a) Audiovisual* (FG-3), vinculada à "Divisão de Criação e Atendimento".

Art. 2º As alterações estabelecidas por esta portaria devem ser atualizadas pela Superintendência de Gestão de Pessoas (SUGEPE) no Sistema Integrado de Gestão da UFABC (SIG), Sistema de Informações Organizacionais (SIORG) e demais plataformas, internas e externas, de Gestão de Pessoas no prazo de 30 (trinta) dias a contar da vigência desta portaria, período este denominado como "transição".

Art. 3º A transferência e a atualização dos documentos, processos e bens patrimoniais relacionados à unidade a ser extinta serão administradas pelo(a) servidor(a) responsável pelo projeto ou por aquele(a) que for indicado(a), e o prazo para a realização da migração será de

30 (trinta) dias, contados a partir da vigência desta portaria, conforme estabelecido no Art. 2º.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 08:31 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4491**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação: **c7ca921c08**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1006 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022472/2024-44**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Tornar sem efeito a Portaria nº 993, publicada no DOU nº 205, de 22/10/2024, Seção 2, página 32, que autorizou a contratação por tempo determinado, nos termos da Lei nº 8.745/93, de WEBER LOPES GÓES, para provimento do cargo de PROFESSOR VISITANTE, devido ao não atendimento ao item 3.4 do Edital nº 003/2024, de 09/02/2024, publicado no DOU nº 32, de 16/08/2024, Seção 3, página 77.

*(Assinado digitalmente em 23/10/2024 14:17 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1006**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação:  
**9371341331**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1007 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022473/2024-99**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Dispensar, a pedido, a servidora HELOISE ASSIS FAZZOLARI, SIAPE 3086847, de encargo de substituta eventual do(a) Coordenador(a) Geral dos Cursos de Graduação, código FG-1, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 23/10/2024 14:17 )*

DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1007**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação:  
**49fcee3862**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1008 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022474/2024-33**

**Santo André-SP, 23 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Designar, nos termos do Artigo 38 da Lei nº 8.112/1990, o servidor RODRIGO ROQUE DIAS, SIAPE 2278859, para o encargo de substituto eventual do(a) Coordenador(a) Geral dos Cursos de Graduação, código FG-1, durante os afastamentos, impedimentos legais e regulamentares do(a) titular, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 08:33 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1008**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **23/10/2024** e o código de verificação:  
**8ef154d640**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1014 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022564/2024-24**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Alterar a unidade administrativa de exercício da servidora BRUNA CUNHA DE CARVALHO, SIAPE 1827096, ocupante do cargo efetivo de Técnica de Laboratório - Área Computação / Informática, lotada no Núcleo Educacional de Tecnologias e Línguas (NETEL) e em exercício na Divisão de Tecnologia da Informação e Audiovisual do NETEL, para exercício na Coordenação de Tecnologia da Informação e Audiovisual, a contar de 1º de novembro de 2024. Protocolo: 23006.021893/2024-58.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:25 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1014**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação:  
**3a6832fb54**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1015 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022565/2024-79**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Alterar a unidade administrativa de exercício do servidor MAX MARIO FUHLENDORF, SIAPE 3125632, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Audiovisual, lotado no Núcleo Educacional de Tecnologias e Línguas (NETEL) e em exercício na Divisão de Tecnologia da Informação e Audiovisual do NETEL, para exercício na Coordenação de Tecnologia da Informação e Audiovisual, a contar de 1º de novembro de 2024. Protocolo: 23006.021894/2024-01.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:24 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1015**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **06d52f76a1**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1016 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022567/2024-68**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Art. 1º Dispensar o servidor RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA ALVES, SIAPE 3078509, do encargo de Vice Coordenador do Bacharelado em Matemática, a contar de 1º de novembro de 2024.

Art. 2º Dispensar o servidor RAFAEL SANTOS DE OLIVEIRA ALVES, SIAPE 3078509, do encargo de substituto eventual do(a) Coordenador(a) do Bacharelado em Matemática, código FCC, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:23 )*

DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA

*SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)*

*SUGEPE (11.01.28)*

*Matrícula: 2668025*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1016**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação:  
**4da2905146**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1017 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022568/2024-11**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Designar, nos termos do Artigo 38 da Lei nº 8.112/1990, a servidora MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA, SIAPE 3298397, para o encargo de substituta eventual do(a) Chefe da Seção de Liquidação, código FG-3, durante os afastamentos, impedimentos legais e regulamentares do(a) titular, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:23 )*  
DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1017**, ano:  
**2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação:  
**edf222fd92**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**PORTARIA DE PESSOAL Nº 1019 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022588/2024-83**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

**O SUPERINTENDENTE DE GESTÃO DE PESSOAS DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela Portaria de Pessoal da Reitoria nº 897, de 18/07/2022, publicada no Diário Oficial da União (DOU) nº 135, de 19/07/2022, considerando as competências delegadas pela Portaria da Reitoria nº 874, de 17/08/2020, publicada no DOU nº 158 de 18/08/2020, no uso das atribuições a ele conferidas,

**RESOLVE:**

Art. 1º Dispensar, a pedido, o servidor GUSTAVO URUGUAY CASTILHO, SIAPE 2780377, do encargo de substituto eventual do(a) Coordenador(a) Adjunto(a) do NETEL, a contar de 1º de novembro de 2024.

Art. 2º Dispensar, a pedido, o servidor GUSTAVO URUGUAY CASTILHO, SIAPE 2780377, do encargo de substituto eventual do(a) Coordenador(a) de Tecnologia da Informação e Audiovisual, código FG-1, a contar de 1º de novembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:23 )*

DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1019**, ano: **2024**, tipo: **PORTARIA DE PESSOAL**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **b76f76d0a1**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

**RETIFICAÇÃO Nº 166 / 2024 - SUGEPE (11.01.28)**

**Nº do Protocolo: 23006.022562/2024-35**

**Santo André-SP, 24 de outubro de 2024.**

Na Portaria nº 1006, de 23 de outubro de 2024, publicada no Diário Oficial da União Edição nº 207, de 24 de outubro de 2024, Seção 2, página 28,

Onde se lê: "16/08/2024"

Leia-se: "16/02/2024".

*(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:25 )*

DIOGO FRANCISCO PAULO DA ROCHA  
SUPERINTENDENTE - TITULAR (Titular)  
SUGEPE (11.01.28)  
Matrícula: 2668025

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **166**, ano: **2024**, tipo: **RETIFICAÇÃO**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **bef45e462d**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** André Fernandes Di Sisto

**Matrícula SIAPE:** 3125574

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Bruno Luiz Scarafiz

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de importação

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 1000 de 30/09/2019, publicada no Boletim de Serviços nº881 de 01/10/2019

**Período do Afastamento:** 16/09/2024 a 05/10/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Fabiana Vallini

**Matrícula SIAPE:** 1736514

**Cargo:** Secretaria Executiva

**Função:** Chefe da Seção de Apoio às Comissões Assessoras dos Conselhos - SACAC

**Código da Função:** FG-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Fabiane de Oliveira Alves

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de Conselho

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 533 de 06/06/2019, publicada no Boletim de Serviços nº849 de 07/06/2019

**Período do Afastamento:** 02/09/2024 a 01/10/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para capacitação

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Ugo Ibusuki

**Matrícula SIAPE:** 2403225

**Cargo:** Professor do Magistério Superior

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Angelica Alebrant Mendes

**Função Substituída:** Coordenador do Programa de Pós-Graduação e Engenharia de Produção

**Código da Função:** FCC

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 1283 de 01/11/2023, publicada no Boletim de Serviços nº1291 de 07/11/2023

**Período do Afastamento:** 18/09/2024 a 27/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Marcio Rodrigo da Silva Monteiro

**Matrícula SIAPE:** 1785620

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** Chefe da Divisão Administrativa da PROAP

**Código da Função:** FG-1

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Lilian Santos Leite Menezes

**Função Substituída:** Coordenadora de Gestão Estratégica da PROAP

**Código da Função:** CD-4

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 417 de 08/05/2024 publicada no DOU nº 90 de 10/05/2024, Seção 2, página 27

**Período do Afastamento:** 10/05/2024 a 17/05/2024 e 08/08/2024 a 16/08/2024.

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Melina Macedo de Souza

**Matrícula SIAPE:** 1090971

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** Chefe da Divisão Administrativa dos Programas de Pós-Graduação

**Código da Função:** FG-5

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Kleber Ferreira do Espírito Santo

**Função Substituída:** Coordenador Administrativo dos Programas de Pós-Graduação

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 572 de 27/05/2022, publicada no Boletim de Serviços nº1149 de 07/06/2022

**Período do Afastamento:** 10/06/2024 a 21/06/2024 e, 18/07/2024 a 26/07/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Jefferson Fabri Gouveia

**Matrícula SIAPE:** 1384320

**Cargo:** Assistente e Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Sergio Pires Junior

**Função Substituída:** Chefe da Divisão Operacional da Biblioteca - Campus Santo André

**Código da Função:** FG-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 1392 de 29/11/2023, publicada no Boletim de Serviços nº1298 de 01/12/2023

**Período do Afastamento:** 16/09/2024 a 20/09/2024 e 23/09/2024 a 27/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Robson Luiz Mioto de Carvalho

**Matrícula SIAPE:** 2092506

**Cargo:** Tecnólogo - Área: Produção Multimídia

**Função:** Chefe da Divisão de Criação e Atendimento

**Código da Função:** FG-2

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Mariella Batarra Mian Zotelli

**Função Substituída:** Coordenador da Assessoria de Comunicação e Imprensa

**Código da Função:** CD-4

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 829 de 01/07/2022 publicada no DOU nº 125 de 05/07/2022, Seção 2, página 44

**Período do Afastamento:** 09/09/2024 a 13/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Vanessa Cervelin Segura

**Matrícula SIAPE:** 1991139

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** Coordenadora de Gestão de Compras, Contratos e Patrimônio

**Código da Função:** CD-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Sara Cid Mascareñas Alvarez

**Função Substituída:** Pró-Reitora de Administração

**Código da Função:** CD-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 28 de 31/01/2019 publicada no DOU nº 23 de 01/02/2019, Seção 2, página 92

**Período do Afastamento:** 23/09/2024 a 27/09/2024 e 30/09/2024 a 12/10/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Renan Fantini Ribeiro

**Matrícula SIAPE:** 3375718

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Fabiana Carlos Pinto de Almeida

**Função Substituída:** Chefe da Divisão Técnica da Prefeitura Universitária – Campus de São Bernardo do Campo

**Código da Função:** FG-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 157 de 21/02/2024, publicada no Boletim de Serviços nº1322 de 23/02/2024

**Período do Afastamento:** 03/07/2024 a 17/07/2024 e 18/07/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Renata Silva

**Matrícula SIAPE:** 1941364

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Rafael Martins

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de Registro de Diplomas

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 76 de 20/01/2022, publicada no Boletim de Serviços nº1113 de 21/01/2022

**Período do Afastamento:** 15/07/2024 a 26/07/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Amedea Barozzi Seabra

**Matrícula SIAPE:** 1844792

**Cargo:** Professora do Magistério Superior

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Carlos Alberto da Silva

**Função Substituída:** Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Biotecnociência

**Código da Função:** FCC

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 194 de 27/02/2024, publicada no Boletim de Serviços nº1324 de 01/03/2024

**Período do Afastamento:** 13/09/2024 a 27/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Lilian Santos Leite Menezes

**Matrícula SIAPE:** 1549719

**Cargo:** Pedagoga

**Função:** Pró-Reitora Adjunta - Coordenadora de Gestão Estratégica da PROAP

**Código da Função:** CD-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Claudia Regina Vieira

**Função Substituída:** Pró-Reitora de Assuntos Comunitário e Políticas Afirmativas, código

**Código da Função:** CD-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº915 de 20/07/2022, publicada no DOU nº 138 de 22/07/22, seção 2, página 37

**Período do Afastamento:** 26/08/2024 a 09/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Celso Carlos Soares Spuhl

**Matrícula SIAPE:** 1941076

**Cargo:** Engenheiro Eletricista

**Função:** Subprefeito do Campus Santo André

**Código da Função:** CD-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Daniel Dubosselard Comin Lot

**Função Substituída:** Prefeito Universitário

**Código da Função:** CD-3

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº435 de 15/05/2024, publicada no DOU nº 95 de 17/05/2024, seção 2, página 40

**Período do Afastamento:** 30/08/2024 a 31/08/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença. para tratamento da saúde do servidor

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Mailsom José de Souza

**Matrícula SIAPE:** 2091692

**Cargo:** Técnico em Tecnologia da Informação

**Função:** Chefe da Seção de Suporte Santo André

**Código da Função:** FG-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Felipe Baena Garcia

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de Suporte do NTI

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 229 de 14/04/2021, publicada no Boletim de Serviços nº1354 de 18/06/2024

**Período do Afastamento:** 02/09/2024 a 20/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Fábio Furlan Ferreira

**Matrícula SIAPE:** 1734908

**Cargo:** Professor do Magistério Superior

**Função:** Pró-Reitor Adjunto – Coordenador de Gestão Estratégica da PROPES

**Código da Função:** CD-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Wagner Alves Carvalho

**Função Substituída:** Pró-Reitor de Pesquisa

**Código da Função:** CD-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº946, publicada no DOU nº 222 de 26/11/2021, seção 2, página 41.

**Período do Afastamento:** 09/09/2024 - 22/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Valeria Lima Fabricio Borghesi

**Matrícula SIAPE:** 2091566

**Cargo:** Técnica de Laboratório

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Cayo Antonio Soares de Almeida

**Função Substituída:** Coordenador do Biotério de São Bernardo do Campo

**Código da Função:** FG-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 1079 de 26/08/2022, publicada no Boletim de Serviços nº1173 de 30/08/2022

**Período do Afastamento:** 05/08/2024 a 09/08/2024, 12/08/2024 a 16/08/2024 e 19/08/2024 a 31/08/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Tatiane Castilho Andrade

**Matrícula SIAPE:** 2261189

**Cargo:** Técnica de Segurança do Trabalho

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Odilon dos Santos Nascimento

**Função Substituída:** Chefe da Seção de Engenharia de Segurança do Trabalho

**Código da Função:** FG-3

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 967 de 27/07/2022, publicada no Boletim de Serviços nº1164 de 29/07/2022

**Período do Afastamento:** 01/08/2024 a 18/08/2024, 21/08/2024 a 31/08/2024 e 01/09/2024 a 30/09/2024

**Motivo do Afastamento:** vacância de titular da função

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Danielle de Carvalho da Silva

**Matrícula SIAPE:** 3125405

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Cleide Lima da Silva

**Função Substituída:** Chefe da Assessoria do Gabinete da Reitoria

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 812 de 29/06/2022, publicada no Boletim de Serviços nº1156 de 01/07/2022

**Período do Afastamento:** 11/09/2024 a 25/09/2025

**Motivo do Afastamento:** Licença para Capacitação

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Sergio Roberto Meneses de Carvalho

**Matrícula SIAPE:** 2149476

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** Coordenador de Gestão e Planejamento do NTI

**Código da Função:** FG-1

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Carlos Alberto Orsolon Silva

**Função Substituída:** Coordenador-Geral do NTI

**Código da Função:** CD-3

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº555 DE 21/06/2024, publicada no DOU nº 120 de 25/06/2024, seção 2, página 27.

**Período do Afastamento:** 02/09/2024 a 13/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Kelly Cristina Silva Firmino

**Matrícula SIAPE:** 1095361

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** Chefe da Seção de Gestão de Portfólio da InovaUFABC

**Código da Função:** FG-4

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Luiz Fernando Baltazar

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de Tecnologia da InovaUFABC

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 25 de 02/01/2023, publicada no Boletim de Serviços nº1208 de 03/01/2023

**Período do Afastamento:** 11/09/2024 a 24/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para tratamento da saúde do servidor

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Wilberte Anderson Ribeiro dos Santos Silva

**Matrícula SIAPE:** 3375769

**Cargo:** Bibliotecário-Documentalista

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Tatiana Hyodo

**Função Substituída:** Chefe da Divisão Técnica da Biblioteca - Campus SA

**Código da Função:** FG-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 188 de 23/02/2024, publicada no Boletim de Serviços nº1323 de 27/02/2024

**Período do Afastamento:** 03/09/2024 a 19/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para tratamento da saúde do servidor

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Carla de Castro Palmieri

**Matrícula SIAPE:** 1954875

**Cargo:** Bibliotecaria-Documentalista

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Tatiana Hyodo

**Função Substituída:** Chefe da Divisão Técnica da Biblioteca - Campus SA

**Código da Função:** FG-2

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 847 de 11/09/2024, publicada no Boletim de Serviços nº1380 de 13/09/2024

**Período do Afastamento:** 20/09/2024 a 02/10/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para tratamento da saúde do servidor

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Paulo de Avila Junior

**Matrícula SIAPE:** 1805246

**Cargo:** Professor do Magistério Superior

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Rafael Cava Mori

**Função Substituída:** Coordenador da Licenciatura em Química

**Código da Função:** FCC

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 155 de 21/02/2024, publicada no Boletim de Serviços nº1322 de 23/02/2024

**Período do Afastamento:** 21/09/24 a 27/09/24

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Regina Alves de Almeida

**Matrícula SIAPE:** 2110889

**Cargo:** Administradora

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Leonardo Batista Gimenez

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de Administração Financeira

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 193 de 22/02/2022, publicada no Boletim de Serviços nº1123 de 25/02/2022

**Período do Afastamento:** 15/09/2024 A 18/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para tratamento da saúde do servidor

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Wellington Teixeira Gonçalves

**Matrícula SIAPE:** 1089479

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Dalmo Mandelli

**Função Substituída:** Assessor de Relações Internacionais

**Código da Função:** CD-4

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 722 de 28/08/2024, publicado no DOU nº 168 de 30/08/2024, seção 2, página 75

**Período do Afastamento:** 15/09/2024 a 22/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Afastamento Internacional

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Mônica Schröder

**Matrícula SIAPE:** 1766082

**Cargo:** Professora do Magistério Superior

**Função:** Vice-Reitora

**Código da Função:** CD-2

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Dácio Roberto Matheus

**Função Substituída:** Reitora

**Código da Função:** CD-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 3548 de 01/08/2023, publicada no Boletim de Serviços nº1266 de 04/08/2023

**Período do Afastamento:** 09/09/2024 a 19/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Angela Shimabukuro

**Matrícula SIAPE:** 1707572

**Cargo:** Engenheira Civil

**Função:** Chefe da Divisão de Obras

**Código da Função:** FG-1

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Lucas Ribeiro Torin

**Função Substituída:** Superintendente de Obras

**Código da Função:** CD-3

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 571 de 18/06/2019, publicado no DOU nº 117 de 19/06/2019, seção 2, página 48

**Período do Afastamento:** 15/09/2024 a 19/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Treinamento externo

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Sidney Jard da Silva

**Matrícula SIAPE:** 1544389

**Cargo:** Professor do Magistério Superior

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Lidiane Soares Rodrigues

**Função Substituída:** Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciências Humanas e Sociais

**Código da Função:** FCC

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 712 de 07/08/2024, publicada no Boletim de Serviços nº1369 de 09/08/2024

**Período do Afastamento:** 13/09/2024 a 16/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Afastamento Internacional

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Lilian Cristina Soares Silva

**Matrícula SIAPE:** 1569551

**Cargo:** Técnico de Laboratório – Área: Materiais

**Função:** Chefe da Seção de Laboratórios Didáticos Secos – Campus Santo André

**Código da Função:** FG-2

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Wanderlei Soares dos Santos

**Função Substituída:** Chefe da Divisão de Laboratórios Didáticos Secos

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 975 de 13/09/2019, publicada no Boletim de Serviços nº 877 de 13/09/2019

**Período do Afastamento:** 08/05/2024 a 17/05/2024 e 23/09/2024 a 07/10/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Cyntia Regina Ruy Orsolon

**Matrícula SIAPE:** 1759403

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** Chefe da Divisão de Programação Orçamentária

**Código da Função:** FG-5

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Ubiratã Tapajós Reis

**Função Substituída:** Coordenador de Planejamento Orçamentário

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 1285 de 01/11/2023, publicada no Boletim de Serviços nº 1291 de 07/11/2023

**Período do Afastamento:** 27/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Mariane Oliveira Lopes

**Matrícula SIAPE:** 3204672

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Thálita Roberta D'Arruda

**Função Substituída:** Coordenadora de Assuntos Institucionais da PROPG

**Código da Função:** FG-3

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 574 de 27/05/2022, publicada no Boletim de Serviços nº 1149 de 07/06/2022

**Período do Afastamento:** 12/08/2024 a 01/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Marcelo Modesto da Silva

**Matrícula SIAPE:** 1600874

**Cargo:** Professor do Magistério Superior

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Cristina Autuori Tomazeti

**Função Substituída:** Coordenador do Curso de Engenharia de Energia

**Código da Função:** FCC

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 668 de 20/06/2023, publicada no Boletim de Serviços nº 1254 de 23/06/2023

**Período do Afastamento:** 27/08/2024 a 14/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Fabiana Carlos Pinto de Almeida

**Matrícula SIAPE:** 1669162

**Cargo:** Engenheira Civil

**Função:** Chefe da Divisão Técnica da PU - Campus SBC

**Código da Função:** FG-2

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Thiago Abraão dos Anjos da Silva

**Função Substituída:** Subprefeito(a) do Campus São Bernardo do Campo

**Código da Função:** CD-4

**Ato de designação da substituição:** Portaria nº 784 de 24/06/2022, publicado no DOU nº 120 de 28/06/2019, seção 2, página 36

**Período do Afastamento:** 29/08/2024 a 11/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para tratamento da saúde do servidor

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Mirela Inês de Sairre

**Matrícula SIAPE:** 1766090

**Cargo:** Professora do Magistério Superior

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:**

**Função Substituída:**

**Código da Função:**

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 769 de 24/06/2022, publicada no Boletim de Serviços nº 1155 de 28/06/2022

**Período do Afastamento:** 22/07/2024 a 02/08/2024

**Motivo do Afastamento:** Férias

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Raquel de Freitas Silva Cardim

**Matrícula SIAPE:** 1876301

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Renato da Silva Correa

**Função Substituída:** Chefe da Divisão Acadêmica do CCNH

**Código da Função:** FG-1

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 1271 de 25/11/2020, publicada no Boletim de Serviços nº 1002 de 27/11/2020

**Período do Afastamento:** 02/09/2024 a 27/09/2024

**Motivo do Afastamento:** Licença para capacitação

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Superintendência de Gestão de Pessoas**

**SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA**

**Nome do Servidor:** Victória Rossetto Costa

**Matrícula SIAPE:** 3297125

**Cargo:** Assistente em Administração

**Função:** não tem

**Código da Função:** não tem

**Órgão de Lotação:** Fundação Universidade Federal do ABC

**Regime Jurídico:** RJU

**Nome do Ocupante Titular:** Paulo Ricardo Hoffmann

**Função Substituída:** Apoio à Conformidade da PROAD

**Código da Função:** FG-4

**Ato de designação da substituição:** Portaria de Pessoal nº 505 de 11/06/2024, publicada no Boletim de Serviços nº 1353 de 14/06/2024

**Período do Afastamento:** 30/09/2024 a 07/10/2024

**Motivo do Afastamento:** Falecimento de pessoa da família

**Fundamento Legal:** Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



UFABC